

# MØTEINNKALLING

## Styret Follo brannvesen

**Dato:** 25.02.2019  
**Sted:** Thon hotell  
**Arkivsak:** 15/00302

Mulige forfall meldes snarest til dag@follobrannvesen.no

SAKSKART			Side
<b>Informasjon</b>			
<b>Saker til behandling</b>			
<a href="#">1/19</a>	19/00274-1	Styrets årsberetning 2018	3
<a href="#">2/19</a>	19/00274-2	Årsregnskap 2018	8
<a href="#">3/19</a>	19/00274-3	Virksomhetens årsberetning 2018	22
<a href="#">4/19</a>	19/00445-1	AMU-Årsrapport 2018	51
<a href="#">5/19</a>	19/00445-3	Oppfølgingsrapport Medarbeiderundersøkelse 2018	<b>Feil! Bokmerke er ikke definert.</b>
<b>Referatsaker</b>			
<a href="#">1/19</a>	19/00531-1	Utarbeidelse av forslag til økonomiplan 2020-2023 - forventningsbrev	53
<b>Eventuelt</b>			

Ski, 15.02.2019

Bente Hedum  
Styreleder

## **Informasjon**

Informasjon om:

- Pågående prosjekter
- Lønn- og økonomitjenester

Presentasjon av ny avdelingsleder for operativ avdeling.

## Saker til behandling

### 1/19 Styrets årsberetning 2018

Arkivsak-dok. 19/00274-1  
Arkivkode. 212  
Saksbehandler Dag Christian Holte

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Styret Follo brannvesen	25.02.2019	1/19
2 Representantskapet Follo brannvesen	24.04.2019	1/19

#### Forslag til innstilling:

Styret:

1. godkjenner styrets årsberetning for året 2017.
2. oversender årsberetningen til behandling i representantskapet. Styrets forslag til innstilling ” Representantskapet tar årsberetningen for 2017 til orientering”.

#### SAKSOPPLYSNINGER:

Det er en rekke krav til å utarbeide en årsberetning for selskapet.

**Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper** skal årsberetningen avgis i samsvar med bestemmelser i regnskapsloven. Årsberetningen skal gi opplysninger om forhold som er viktig for å bedømme selskapets stilling og resultat av virksomheten og som ikke fremgår av regnskapet, samt andre forhold som er vesentlig betydning for selskapet.

#### **Regnskapslovens § 3-3. Årsberetningens innhold for små foretak**

I årsberetningen skal det gis opplysninger om arten av virksomheten og hvor virksomheten drives, inkludert opplysning om eventuelle filialer. Årsberetningen skal minst omfatte en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av den regnskapspliktiges virksomhet og av dens stilling. Det skal gis opplysninger om forsknings- og utviklingsaktiviteter.

I årsberetningen skal det gis følgende opplysninger om forutsetningen om fortsatt drift, jf. § 4-5:

1. Dersom forutsetning om fortsatt drift legges til grunn for årsregnskapet, skal det bekreftes at forutsetningen er til stede.
2. Dersom det er tvil om den regnskapspliktige kan fortsette virksomheten, skal det redegjøres for usikkerheten.
3. Dersom styrets handleplikt ved tap av egenkapital har inntrådt i henhold til aksjeloven eller allmennaksjeloven § 3-5, skal det opplyses om det er besluttet eller satt i verk tiltak for å sikre selskapets drift, eventuelt å oppløse selskapet.
4. Dersom det er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket, skal det redegjøres for hvordan virkelig verdi ved avvikling er beregnet dersom dette ikke framgår i note til årsregnskapet.

Årsberetningen skal inneholde forslag til anvendelse av overskudd eller dekning av tap dersom dette ikke framgår av årsregnskapet.

Det skal gis opplysninger om arbeidsmiljøet og en oversikt over iverksatte tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet. Det skal opplyses særskilt om skader og ulykker. Regnskapspliktig som i regnskapsåret har sysselsatt minst 5 årsverk, skal i tillegg opplyse særskilt om sykefravær.

Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene.

Foretak som jevnlig sysselsetter mer enn 50 ansatte, skal redegjøre for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

Det skal gis opplysninger om forhold ved virksomheten, herunder dens innsatsfaktorer og produkter, som kan medføre en ikke ubetydelig påvirkning av det ytre miljø. Det skal opplyses hvilke miljøvirkninger de enkelte forhold ved virksomheten gir eller kan gi, samt hvilke tiltak som er eller planlegges iverksatt for å forhindre eller redusere negative miljøvirkninger.

Av **revisjonsstandard RS 700** følger det at revisjonsberetningen må identifisere årsregnskapet som er revidert. Revisor skal også revidere opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet. I årsberetningen skal det gis opplysning om forhold som er viktig for å bedømme virksomhetens stilling og resultat, og som ikke fremgår av årsregnskapet. Andre forhold som er av vesentlig betydning for virksomheten skal også opplyses. Follo distriktsrevisjon skal ha årsberetningen i datert og underskrevet fra hele styret før de utsteder revisjonsberetningen.

I følge **selskapsavtalens § 7.4.2** skal representantskapet godkjenne behandlingen av årsberetning.

## STYRETS BERETNING AV ÅRET

Follo brannvesen IKS ble etablert 1.7.2015 etter en sammenslåing av Nordre- og Søndre Follo brannvesen IKS. Representantskapet valgte nytt styre i møte den 11.10.2017. Styrene i Follo brannvesen har i 2018 avholdt 7 møter og behandlet 24 styresaker og 1 referatsaker. Sakene er i hovedsak knyttet til planer for virksomhetens aktiviteter, brannstasjonsstruktur, tertialrapportering/økonomi og arbeidsgiverrelaterte saker. Ett av styremøtene var et heldagsmøte hvor Bane Nor var invitert til å redegjøre for sikkerheten i Blix tunellen.

### Virksomheten

Selskapet skal ivareta kommunenes og innbyggernes sikkerhet i forhold til lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver med tilhørende forskrifter.



Figur 2 Det var ekstrem høy skogbrannfare over flere uker i 2018. Som et brannforebyggende tiltak ble det hengt opp store plakater på strategiske plasser om total forbud for å gjøre opp ild i skog og utmark.

Administrasjon, operativ ledelse og salg & markedsavdelingen er lokalisert på hovedbrannstasjonen i Ski. Forebyggende avdeling er lokalisert på Korsegården i Ås. I tillegg er det lokalisert brannstasjonsberedskap med hjemmevakt i Enebakk. Nesodden har dag kaserering 0730 – 1500 på hverdager og hjemmevakt på kveld og helg.

Korsegården, Ski og Oppegård brannstasjoner har døgnet kasererte brannmannskaper. Med unntak av Korsegården brannstasjon eies brannstasjonene av den enkelte kommune, men leies ut til selskapet. Feiertjenester utføres av selskapet i alle 6 kommuner.

Pr 31.12 hadde selskapet 139 stillingshjemler som utgjør 94,48 årsverk. 3 stillingshjemler og 1 lærlingplass er vakant. Av 136 stillingshjemler utgjør 94 heltidsansatte i 100 % stilling, 36 deltidsansatte i 3,1 % stilling, 5 deltidsansatte i 3,75%, 4 deltidsansatte i 4,3 % stilling. 8 ansatte har både heltids- og deltidsstilling. I tillegg til 136

stillingshjemler er det 2 lærlingplasser og 1 midlertidig ansatt knyttet til kartlegging av fritidsboliger (feiring/tilsyn).

### Økonomi

Selskapet hadde en samlet omsetning (driftsinntekter) på kr 114.503.145,- hvor kr 100.489.007,- er refusjoner fra eierne. Selskapet styres etter de økonomiske forutsetningene som er vedtatt av representantskapet og styret. Årets resultat resulterte i et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 173.716,-. Mindreforbruket kommer blant annet som følge av vakante stillinger. Mindreforbruket på kr. 173.716,- foreslås avsatt til disposisjonsfondet for å dekke kommende kostnadskrevende investeringer på brannbiler og utstyr.

### Investeringer

Samlede investeringer ble kr 2.212.487,-. Investeringen er i hovedsak knyttet til kjøp av 5 stk. mindre biler til forebyggende avdeling og en bil til beredskapsavdelingen. Det er også kjøpt utstyr til beredskapsavdelingen. Innkjøp er finansiert over driftsregnskapet og ved bruk av fond, samt ved salg av gamle biler.

### Arbeidsmiljø

I perioden 1.1 til 31.12. 2018 utgjør det totale sykefraværet 6,17 %. Av dette utgjør ca. 35 % korttidssykefravær og ca 65% langtidssykefravær. Sykefraværet utgjør totalt 916 dagsverk hvor 326 dager er knyttet til korttidsfravær ( inntil 16 dager)



Figur 1 Brann i to hus og en garasje på Tårnåsen i Oppegård kommune 24.06 var den største enkelt hendelsen i 2018. Follo brannvesen stilte med 8 brannbiler og 14 mannskaper, Oslo brann- og redningsetat med 2 brannbiler og 10 mannskaper.

og 590 dager er kytet til langtidsfravær (over 16 dager). Det foreligger noen tilfeller om at sykefraværet har en sammenheng med arbeidssituasjonen, og dette er tatt tak i fra arbeidsgivers side. Oppfølgingsamtaler med de sykemeldte og individuelle planer blir utarbeidet i samsvar med gjeldende regler.

### Lærebedrift

Da det er rekrutteringsproblemer til feieryrket og stor turnover er det viktig at selskapet bidrar med å utdanne feiersvenner for å sikre god fagkompetanse i selskapet. Selskapet er godkjent som lærebedrift med to lærlingplasser. Selskapet har 1 lærling. Det

var planer om å ta inn ytterligere 1 lærling i løpet av 2018, men pga av manglende kapasitet ble dette ikke gjennomført.

#### Likestilling

Av 132 ansatte er 11 kvinner. 1 kvinne inngår i operativ innsatsledelse og 2 kvinner jobber i operativ avdeling etter at FBV i 2018 fikk inn sine første kvinnelige brannkonstabler. Selskapet forsøker gjennom rekruttering å være attraktive for kvinner. Styresammensetningen i selskapet er i henhold til aksjeloven med unntak av de ansattes representanter. Selskapet praktiserer lønn og øvrige betingelser uavhengig av kjønn.



#### Diskriminering

Ansatte i selskapet skal behandle hverandre med respekt. Diskriminering med grunnlag i rase, kjønn, alder, seksuell legning eller religiøs overbevisning, aksepteres ikke. Mobbing og seksuell trakassering skal ikke forekomme. Det er utarbeidet etiske retningslinjer som skal forhindre diskriminering.

#### Ytre miljø

Selskapet forurenses ikke det ytre miljø med sin daglige drift. Forurensing i forbindelse med uønskede hendelser i samfunnet forsøkes redusert i størst mulig grad gjennom tiltak iverksatt av brannmannskapene.

#### Framtidsutsikter

Det er styrets vurdering at selskapets drift ivaretas på en god måte og at selskapet ivaretar eierens hensikt med selskapet. Selskapets økonomiske og finansielle stilling er avhengig av tilskudd fra eierkommunene og styret mener det er grunnlag for videre drift.

Statlige myndigheter har signalisert behov for større brannvesen. For politidistrikt Øst er det signalisert 3-4 brannvesen mot dagens 15 brannvesen. Målsettingen om et større interkommunalt samarbeid er ikke oppnådd, og det er nå behov for en kvalitetsreform. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap anbefaler derfor at Justis og beredskapsdepartementet gir sin tilslutning til utarbeidelse av et statlig pålegg til kommunene om regionalt samarbeid om brann- og redningsoppgaver, hvor de nye

politidistriktgrensene vil bli bestemmende for hvilke kommuner som skal samarbeide.

Det er behov for en helhetlig og strategisk gjennomgang av brann- og redningstjenesten i Norge. Det er gått ti år siden siste stortingsmelding. Samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet har gjennomgått store endringer på disse årene, særlig etter Gjørsv-kommisjonens gjennomgang av norsk beredskap etter terroranslaget 22. juli 2011. Brann- og redningstjenesten bør gjennomgås og vurderes i forhold til oppgaver, roller, ansvar, kompetanse og finansiering

*Ski 25 februar 2019*

Bente Hedum  
Styreleder

Nina Ramberg  
Nestleder

Inger Johanne Bjørnstad  
Styremedlem

Georg Stub  
Styremedlem

Joar Solberg  
Styremedlem

Bård Martin Tollefsen  
Styremedlem

Petter Narvesen  
Ansatt repr.

Joakim Tveter  
Ansatt repr.

Dag Christian Holte  
Brannsjef

## **2/19 Årsregnskap 2018**

Arkivsak-dok. 19/00274-2  
Arkivkode. 212  
Saksbehandler Dag Christian Holte

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Styret Follo brannvesen	25.02.2019	2/19
2 Representantskapet Follo brannvesen	24.04.2019	2/19

### **Forslag til innstilling:**

1. Styret godkjenner årsregnskapet for 2018
2. Styret anbefaler representantskapet å godkjenne årsregnskapet for 2018 og avsette årets mindreforbruk til disposisjonsfondet.

### **SAKSOPPLYSNINGER:**

Styret skal behandle årsregnskapet før revisjonen skriver ut sin revisjonsberetning. Det er ønskelig at styret har en oversikt over regnskapet og at eventuelle kommentarer fra styret oversendes revisor. I tillegg må styret vedta hvordan årets merforbruk og/eller mindreforbruk skal dekkes/disponeres. Når revisjonsberetningen foreligger legges revisjonsberetningen frem for styret i en egen sak.

Regnskapet for 2017 er som tidligere ført etter kommunale regnskapsprinsipper og regnskapet KOSTRA-rapporteres til SSB. Årsregnskapet består av driftsregnskap, balanse og investeringsregnskap. I tillegg inneholder årsregnskapet detaljert regnskap og obligatoriske noter. Nedenfor er det gitt opplysninger som anses viktige for å bedømme selskapets stilling og resultat. Det er i tillegg gitt opplysninger som ikke fremgår av årsregnskapet.



# ÅRSREGNSKAP 2018



Follo Brannvesen IKS

## Innhold

DRIFTSREGNSKAP/-BUDSJETT .....	11
KAPITALREGNSKAP/-BUDSJETT .....	12
BALANSEREGNSKAP .....	13
Note 1 Organisering og regnskapsprinsipper .....	14
Note 2 Endringer i arbeidskapitalen .....	15
Note 3 Kapitalkonto .....	16
Note 4 Pensjon .....	17
Note 5 Ytelser til ledende personer og revisor .....	18
Note 6 Overføringer mellom selskap og deltakere .....	19
Note 7 Eksterne inntekter og utgifter .....	19
Note 8 Leie- og leasingavtaler .....	19
Note 9 Varige driftsmidler .....	20
Note 10 Langsiktig gjeld .....	20
Note 11 Bundne midler av bankinnskudd .....	20
Note 12 Kundefordringer .....	21
Note 13 Spesifikasjon av endring i fond .....	21
Note 14 Administrasjonskostnad .....	21

## DRIFTSREGNSKAP/-BUDSJETT

	Noter	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. Budsjett	Regnskap i fjor
<b>Driftsinntekter</b>					
Salgsinntekter	7	11 087 307	10 844 000	10 120 000	8 686 871
Refusjoner	6	104 728 533	103 733 386	103 733 386	103 324 474
Overføringer		1 205	0	0	586 000
Andre driftsinntekter		0	0	0	5 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>115 817 045</b>	<b>114 577 386</b>	<b>113 853 386</b>	<b>112 602 345</b>
<b>Driftsutgifter</b>					
Lønn inkl sosiale utgifter	4,5	81 679 887	81 470 098	81 470 098	78 851 793
Kjøp av varer og tjenester	8,14	33 706 049	21 769 288	21 769 288	25 363 861
Overføringer drift		2 603 204	3 100 000	3 100 000	2 503 230
Avskrivninger	9	2 524 567	2 637 000	2 637 000	2 614 522
Andre driftsutgifter		8 137 593	8 389 000	8 389 000	6 484 797
Fordelte utgifter	14	-10 482 253	-665 000	-665 000	-2 327 473
<b>Sum driftsutgifter</b>		<b>118 169 047</b>	<b>116 700 386</b>	<b>116 700 386</b>	<b>113 490 730</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>		<b>-2 352 002</b>	<b>-2 123 000</b>	<b>-2 847 000</b>	<b>-888 385</b>
<b>Finansinntekter</b>					
Renteinntekter og utbytte		481 746	380 000	380 000	516 646
<b>Sum eksterne finansinntekter</b>		<b>481 746</b>	<b>380 000</b>	<b>380 000</b>	<b>516 646</b>
<b>Finansutgifter</b>					
Renteutgifter og låneomkostninger		43 320	65 000	65 000	48 430
Avdrag på lån	10	424 480	450 000	450 000	424 480
<b>Sum eksterne finansutgifter</b>		<b>467 800</b>	<b>515 000</b>	<b>515 000</b>	<b>472 910</b>
<b>Resultat eksterne finanstransaksjoner</b>		<b>13 946</b>	<b>-135 000</b>	<b>-135 000</b>	<b>43 736</b>
Motpost avskrivninger	9	2 524 567	2 637 000	2 637 000	2 614 522
<b>Netto driftsresultat</b>		<b>186 511</b>	<b>379 000</b>	<b>-345 000</b>	<b>1 769 873</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	13	1 068 436	0	0	1 022 567
Bruk av disposisjonsfond		0	345 000	345 000	0
Bruk av bundne fond	13	710 567	0	0	79 726
<b>Sum bruk av avsetninger</b>		<b>1 779 003</b>	<b>345 000</b>	<b>345 000</b>	<b>1 102 293</b>
Overført til investeringsregnskapet		723 362	724 000	0	781 162
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		0	0	0	28 984
Avsatt til disposisjonsfond	13	1 068 436	0	0	993 583
Avsatt til bundne fond		0	0	0	0
<b>Sum avsetninger</b>		<b>1 791 798</b>	<b>724 000</b>	<b>0</b>	<b>1 803 729</b>
<b>Regnskapsmessig mer/mindreforbruk</b>		<b>173 716</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 068 437</b>

## KAPITALREGNSKAP/-BUDSJETT

	Noter	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
<b>Inntekter</b>					
Salg av driftsmidler og fast eiendom		130 644	65 000	0	375 000
Momskompensasjon investering		200 113	517 500	517 500	141 067
Statlige overføringer		0	0	0	0
<b>Sum inntekter</b>		<b>330 757</b>	<b>582 500</b>	<b>517 500</b>	<b>516 067</b>
<b>Utgifter</b>					
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon	9	2 012 374	2 370 000	2 070 000	759 304
Overføringer	9	200 113	517 500	517 500	141 067
<b>Sum utgifter</b>		<b>2 212 487</b>	<b>2 887 500</b>	<b>2 587 500</b>	<b>900 372</b>
<b>Finanstransaksjoner</b>					
Kjøp av aksjer og andeler		423 697	424 000	0	396 858
Dekning av tidligere års udekket		0	0	0	0
<b>Sum finansieringstransaksjoner</b>		<b>423 697</b>	<b>424 000</b>	<b>0</b>	<b>396 858</b>
<b>Finansieringsbehov</b>		<b>2 305 427</b>	<b>2 729 000</b>	<b>2 070 000</b>	<b>781 162</b>
Dekket slik:					
Overført fra driftsbudsjettet		723 362	724 000	0	781 162
Bruk av bundne fond		794 022		0	0
Bruk av disposisjonsfond		788 043	2 005 000	2 070 000	0
<b>Sum finansiering</b>		<b>2 305 427</b>	<b>2 729 000</b>	<b>2 070 000</b>	<b>781 162</b>
<b>Udekket/udisponert</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# BALANSEREGNSKAP

	Noter	2018	2017
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Utstyr, maskiner og transportmidler	9	25 065 927	25 378 013
Aksjer og andeler		3 728 253	3 304 557
Pensjonsmidler	4	153 142 714	136 765 345
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>181 936 894</b>	<b>165 447 915</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Kortsiktige fordringer	12	1 763 442	3 386 268
Premieavvik	4	1 912 189	1 728 062
Kasse, bankinnskudd	11	19 770 335	19 413 212
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>23 445 966</b>	<b>24 527 542</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>205 382 860</b>	<b>189 975 457</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Disposisjonsfond	13	5 410 731	5 130 337
Bundne driftsfond	13	2 309 276	3 813 865
Regnskapsmessig mindreforbruk		173 716	1 068 436
Regnskapsmessig merforbruk			0
Kapitalkonto	3	-1 885 849	-7 382 688
<b>Sum egenkapital</b>		<b>6 007 874</b>	<b>2 629 950</b>
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelsler	4	181 556 794	170 140 174
Annen langsiktig gjeld	10	2 265 950	2 690 431
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>183 822 744</b>	<b>172 830 605</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Annen kortsiktig gjeld		15 552 242	14 514 902
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 552 242</b>	<b>14 514 902</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>205 382 860</b>	<b>189 975 457</b>

*Ski 4 mars 2018*

Bente Hedum  
Styreleder

Nina Ramberg  
Nestleder

Inger Johanne Bjørnstad  
Styremedlem

Georg Stub  
Styremedlem

Joar Solberg  
Styremedlem

Bård Martin Tollefsen  
Styremedlem

Petter Narvesen  
Ansatt repr.

Joakim Tveter  
Ansatt repr.

Dag Christian Holte  
Brannsjef/daglig leder

## Note 1 Organisering og regnskapsprinsipper

Selskapet er et interkommunalt selskap med organisasjonsnummer 971 011 661 opprettet med hjemmel i lov av 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper. Det er foretatt en sammenslåing mellom Nordre- og Søndre Follo Brannvesen IKS 01.07.2015. Selskapet eies av Enebakk kommune(9%), Frogn kommune (13%), Nesodden kommune (16%), Oppegård kommune (22%), Ski kommune (25%) og Ås kommune (15%).

Representantskapet velger styre med leder, nestleder og 4 styremedlemmer. De ansatte er representert med 2 ansatte i styret. Representantskapet er øverste organ for virksomheten, og er representert av ordførerne i eierkommunene.

Selskapet avgir sitt regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Regnskapet er finansielt orientert, det vil si at regnskapet skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i løpet av året og anvendelsen av disse. Hovedregel er at alle inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører virksomheten skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet enten de er betalt eller ikke.

Seksjon feiing, avdeling 1060, er et selvkostområde. Eventuell merforbruk knyttet til feieroppgaver motregnes et selvkostfond.

Selskapet er ikke skattepliktig.

## Note 2 Endringer i arbeidskapitalen

	<u>31.12.2018</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>Endring</u>
<b>Balanseregnskapet:</b>			
2.1 Omløpsmidler	23 445 967	24 527 542	
2.3 Kortsiktig gjeld	15 552 243	14 514 904	
<b>Endring arbeidskapital i balanse</b>	<u>7 893 724</u>	<u>10 012 638</u>	<b>-2 118 915</b>
<b>Drifts- og investeringsregnskapet:</b>			
Anskaffelse av midler:			
Inntekter driftsregnskap	115 931 256		
Inntekter investeringsregnskap	330 757		
Innbet. ved eksterne finanstransaksjoner	481 746		
Sum anskaffelse av midler			<u>116 743 759</u>
Anvendelse av midler:			
Utgifter driftsregnskap	115 758 691		
Utgifter investeringsregnskap	2 212 487		
Utbetalinger eksterne finanstransaksjoner	891 496		
Sum anvendelse av midler			<u>118 862 674</u>
Anskaffelse - anvendelse av midler			-2 118 915
Endring ubrukte lånemidler (økning-/reduksjon+)			<u>0</u>
<b>Endring arbeidskapital i drifts- og inv.regnskap</b>			<b><u>-2 118 915</u></b>

## Note 3 Kapitalkonto

Kapitalkontoen viser Follo brannvesenes egenkapitalfinansiering av anleggsmidler.

	DEBET	KREDIT
<b>INNGÅENDE BALANSE</b>	<b>7 382 688</b>	
Salg fast eiendom og anlegg		
Avskrivning fast eiendom og anlegg		
Nedskrivning fast eiendom og anlegg		
Aktivering faste eiendom og anlegg		
Nedskrivning fast eiendom og anlegg		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler		
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.	2 524 572	
Oppskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.		
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler		2 212 487
Salg av aksjer og andeler		
Nedskrivning av aksjer og andeler		
Kjøp av aksjer og andeler		423 696
Oppskrivning av aksjer og andeler		
Aktivering av pensjonsmidler		16 377 369
Mottatte avdrag på utlån		
Av- og nedskrivning på utlån		
Utlån		
Oppskrivning utlån		
Bruk av midler fra eksterne lån		
Avdrag på eksterne lån		424 480
Endring pensjonsforpliktelser	12 029 649	
Endring skyldig arb.g.avgift av netto pensj. forpliktelse		613 029
Urealisert valutatap		
Urealisert valutagevinst		
<b>UTGÅENDE BALANSE</b>	<b>1 885 848</b>	



## Note 4 Pensjon

### Generelt om pensjonsordningen i selskapet

Bedriftens pensjonsansvar etter den ordinære tariffestede tjenstepensjonsordningen er dekket gjennom pensjonsordning med Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, og barnepensjon. Ordningen gir rett til en definert ytelse i henhold til tariffavtalen i kommunal sektor.

Selskapet har særaldersgrense for sine ansatte. Ansatte som har stilling med særaldersgrense 65 eller 60 år, kan fratre med alderspensjon inntil 3 år før denne aldersgrense hvis sum medlemstid og alder er minst 85 år. Ansatt som ikke fyller 85-års kravet, kan fratre med alderspensjon ved nådd særaldersgrense. Ansatte som inngår i den ordinære utrykningsstyrken med utrykningsplikt har særaldersgrense 60 år. Ansatt med aldersgrense 70 år, kan fratre med alderspensjon fra fylte 67 år. Pensjonene samordnes med utbetalinger i fra folketrygden.

Det er inngått avtale om ny offentlig tjenstepensjonsordning fra 2020. De regnskapsmessige effekter av dette kommer i 2020.

For AFP/tidlig pensjon kan arbeidsgiver velge utjevning, selvrisiko eller en kombinasjon av disse. Follo Brannvesen IKS har valgt 100% utjevning. Dvs. at selskapet betaler 0,9% av innrapportert lønnsgrunnlag i året til et utjevningsfelleskap for AFP 62-64.

### Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i forskrift om årsregnskap og årsberetning skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Premieavvik er forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad og skal inntekt- eller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Det er benyttet følgende økonomiske forutsetninger i 2017 og 2018.

<b>Langsiktige økonomiske forutsetninger (oppgitt i %)</b>	
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,50
Diskonteringsrente	4,00
Årlig lønnsvekst	2,97
Årlig G-regulering	2,97
Årlig vekst i pensjonsregulering	2,20

<b>Pensjonsutgifter i driftsregnskapet</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
A Beregnet netto pensjonskostnad	8 782 943	8 511 850
B Forfålt pensjonspremie (eks.adm.kostnader)	9 237 358	8 290 070
<b>C Årets premieavvik (A-B)</b>	<b>-454 415</b>	<b>221 780</b>
D Amortisering av tidligere års premieavvik	293 042	347 405
E Administrasjonskostnad	543 450	511 675
F Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (B+C+D+E)	9 619 435	9 370 930
G Pensjonstrekk ansatte	1 071 119	1 038 839
<b>Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)</b>	<b>8 548 316</b>	<b>8 332 091</b>

Follo brannvesen har valgt å avskrive pensjonsutgifter over 7 år.

<b>Akkumulert premieavvik</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr.1.1.)	1 514 513	2 083 699
+Årets premieavvik	454 415	-221 780
-Sum amortisert premieavvik dette året	-293 042	-347 405
=Akkumulert premieavvik 31.12.	1 675 886	1 514 514
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	236 303	213 549
Sum akkumulert premieavvik inkl.arb.g.avgift	1 912 189	1 728 063

<b>Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Netto pensjonsforpliktelser pr.1.1.	29 250 507	31 390 546
Årets premieavvik	-454 415	221 780
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	-3 893 305	-2 361 819
<b>Netto pensjonsforpliktelser pr.31.12., herav</b>	<b>24 902 787</b>	<b>29 250 507</b>
Brutto pensjonsforpliktelse	178 045 501	166 015 852
Brutto pensjonsmidler	153 142 714	136 765 345
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	3 511 293	4 124 321

<b>Medlemsstatus</b>	<b>1.1.2018</b>	<b>1.1.2017</b>
Antall aktive	142	129
Antall oppsatte	56	51
Antall pensjoner	26	28
Gj.snittelig pensjonsgrunnlag, aktive	389 416	397 937
Gj.snittelig alder, aktive	41	41
Gj.snittelig tjenestetid, aktive	8	8

## Note 5 Ytelser til ledende personer og revisor

<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<u>Daglig leder:</u>		
Lønn	1 177 522	1 033 017
Innskudd til ordinær pensjon	137 865	109 690
Styre	170 483	178 162
<b>Godtgjørelse til revisor</b>		
Selskapets revisor er Follo distriktsrevisjon	81 250	87 500

## Note 6 Overføringer mellom selskap og deltakere

	2018	2017
Ski kommune	25 905 002	25 523 000
Opppegård kommune	22 878 001	22 518 000
Enebakk kommune	8 651 000	8 542 000
Frogn kommune	13 445 001	13 230 000
Nesodden kommune	14 298 002	14 076 000
Ås kommune	15 312 001	15 066 000
	<u>100 489 007</u>	<u>98 955 000</u>

## Note 7 Eksterne inntekter og utgifter

<b>Inntekter:</b>	2018	2017
Avg.frie inntekter og gebyrer	666 988	699 359
Avg.pliktige inntekter	2 610 055	1 740 426
Alarminntekter	7 905 720	6 229 025
Salg av driftsmidler	149 399	393 063

<b>Utgifter:</b>		
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.prod. <i>(Inkludert drift og investering)</i>	35 807 434	26 000 637
Kjøp av varer og tj som erstatter tj.prod.	8 137 593	6 597 171

## Note 8 Leie- og leasingavtaler

<u>Leieobjekt</u>	<u>fra dato</u>	<u>til dato</u>
Frankeringsmaskin	01.12.2017	30.11.2020
Multifunksjonsmaskin RICOH Ski brannstasjon	01.10.2015	30.09.2019
Multifunksjonsmaskin RICOH Korsegården	16.05.2014	16.05.2019
Nissan NV200 reg.nr. EL 50064	12.02.2015	12.02.2020
Nissan NV200 reg.nr. EL 50065	12.02.2015	12.02.2020
Nissan NV200 reg.nr. EL 50066	12.02.2015	12.02.2020
Mercedes Benz Vito reg.nr. AJ 76595	01.12.2017	30.11.2019

Leasingavtalene er vurdert til å være operasjonell i henhold til KRS nr 8.

## Note 9 Varige driftsmidler

	BILER	BYGNINGER	BRANNBILER	INVENTAR	EDB-UTSTYR	TOTAL
Anskaffelseskost 01.01.	6 608 338	558 697	36 022 648	3 085 257	886 746	47 161 686
Årets tilgang	1 837 904	0	0	374 583	0	2 212 487
Årets avgang	-4	0	-1	0	0	-5
<b>Akk. Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>8 446 238</b>	<b>558 697</b>	<b>36 022 647</b>	<b>3 459 840</b>	<b>886 746</b>	<b>49 374 168</b>
Akk.avskrivninger 01.01	3 590 273	558 697	14 735 548	2 102 508	796 647	21 783 673
Årets avskrivninger	625 045	0	1 633 452	175 972	90 099	2 524 568
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
<b>Akk.avskrivninger 31.12</b>	<b>4 215 318</b>	<b>558 697</b>	<b>16 369 000</b>	<b>2 278 480</b>	<b>886 746</b>	<b>24 308 241</b>
<b>Bokført verdi pr.31.12</b>	<b>4 230 920</b>	<b>0</b>	<b>19 653 647</b>	<b>1 181 360</b>	<b>0</b>	<b>25 065 927</b>
Økonomisk levetid	10	10	20	10	5	

Follo Brannvesen IKS har pr. 31.12.2018 varige driftsmidler på til sammen 25 065 927 kroner. Det benyttes lineær avskrivningsplan i selskapet.

## Note 10 Langsiktig gjeld

	2018	2017
<b>Selskapets samlede lånegjeld</b>	<b>2 265 950</b>	<b>2 690 431</b>
Kommunalbanken, flytende rente	1 588 030	1 786 531
Kommunalbanken fast rente	677 920	903 900

Follo Brannvesen IKS beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven § 50 nr. 7, forenklet formel. Minimumsavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert med sum anleggsmidler (jf.kommuneloven §50 nr.1 og 2) og multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklede formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger på lånefinansierte anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag og minimumsavdrag	2018	2017
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	424 480	424 480
Beregnet minimumsavdrag	267 640	296 343
Avvik	156 840	128 137

Et positivt avvik betyr at selskapet betaler mer i avdrag enn det som antas å være kapitalslit (avskrivningene) på varige driftsmidler.

## Note 11 Bundne midler av bankinnskudd

	31.12.2018	31.12.2017
Bankinnskudd	19 770 334	19 413 211
Herav bundne midler på skattetrekkkonto	2 861 788	2 976 321

## Note 12 Kundefordringer

Selskapet har per 31.12.17 kundefordringer på kr. 1.202.522 kroner. I 2018 ble det utgiftsført tapsavsetninger på 9.224 kroner.

## Note 13 Spesifikasjon av endring i fond

### DISPOSISJONSFOND

<b>2561001</b>	<b>1050 Beredskapsavd.</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
IB 01.01		5 130 337	4 136 754
540	Avsetning til disp.fond	1 068 436	993 583
940	Bruk av disp.fond	-788 043	
UB 31.12		5 410 730	5 130 337

### BUNDET DRIFTSFOND

<b>2511001</b>	<b>1060 Feieseksjonen</b>	<b>2 018</b>	<b>2 017</b>
IB 01.01		3 813 865	3 893 591
550	Avsetning til bundet inv.fond		
950	Bruk av bundne fond	-1 504 589	-79 726
UB 31.12		2 309 276	3 813 865

## Note 14 Administrasjonskostnad

Follo Brannvesen fordeler administrasjonskostnad ut på driftsavdelingene. For 2018 var dette 10.083.000 kroner som ses som inntekt på fordelte utgifter og utgift på kjøp av varer og tjenester.

## **3/19 Virksomhetens årsberetning 2018**

Arkivsak-dok. 19/00274-3  
Arkivkode. 212  
Saksbehandler Dag Christian Holte

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Styret Follo brannvesen	25.02.2019	3/19
2 Representantskapet Follo brannvesen	24.04.2019	3/19

### **Forslag til innstilling:**

Styret tar virksomhetens årsberetning til orientering

# FOLLO BRANNVESENEN IKS



**ÅRSBERETNING**

**2018**

# Generelle opplysninger

Follo brannvesen IKS, er et interkommunalt selskap som eies av kommunene Enebakk, Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski og Ås.

Selskapet har hovedansvaret for å forvalte brann- og redningstjenesten etter lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver for eierne av selskapet. I tillegg er selskapet tillagt drift av sivilforsvarslageret og kommunens ansvar for å håndtere akutt forurensing.

Follo brannvesen er dimensjonert i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen.

Selskapet er organisert i 4 avdelinger med underliggende seksjoner:

- Stab & støtte
- Operativ med underliggende 5 brannstasjoner og 1 depot, samt Follo sivilforsvarslager.
- Forebyggende med seksjon brannforebyggende, og feiing og boligtilsyn
- Salg & marked med seksjon kurs og øvelser, vektertjenester.

Ansvarsområdet dekker et område på ca. 685 km<sup>2</sup> og ca. 125 000 innbyggere/brukere.

## Stortingsprosjon nr 1 (2007-2008):

*”Samarbeid mellom kommuner og brannvesen ved større enheter gir en mer effektiv ressursutnyttelse og styrker håndteringsevnen ved større ulykker.”*

## Stortingsmelding nr 22 (2007-2008):

Kommunegrensene er i mange tilfeller til hinder for effektiv utnyttelse av brannvesenressursene i en region. For å kunne håndtere store og komplekse hendelser må brannvesenets ressurser brukes mer effektivt på tvers av kommunegrensene.

### **Øst politidistrikt/ny brannregion**

Øst politidistrikt består av 36 kommuner i Akershus og Østfold.



Figur 3 Forslag 3 - 4 brannvesen i politidistrikt øst

En utvikling i retning av interkommunale brannvesen vil kunne styrke både det forebyggende brannvernarbeidet og evnen til å håndtere store og komplekse hendelser. Slike brannvesen vil ha større personell- og materiellressurser under samme ledelse og vil også kunne ha en bredere kompetanse i sin stab enn den enkelte kommune har mulighet til.



## **Innholdsfortegnelse**

Generelle opplysninger.....	24
Brannsjefens kommentarer .....	26
Brannvesenets styrende organer og organisasjon.....	27
Organisasjonskart.....	28
Administrasjon .....	29
Operativ avdeling.....	31
Seksjon brannforebyggende og seksjon feiing og boligtilsyn.....	40
Oppgaver tillagt forebyggende avdeling: .....	40
Seksjon brannforebyggende .....	41
Seksjon feiing og boligtilsyn .....	45
Salg- og markedsavdeling .....	47

# Brannsjefens kommentarer

Follo brannvesen er et moderne brann- og redningsvesen som leverer gode tjenester til innbyggerne og nødstilte.

Ledergruppen har gjennomført et lederutviklingsprogram tilrettelagt for brann- og redningstjenesten. Programmet har utviklet ledelsen innenfor ulike tema:

- helhetlig lederskap og den gode organisasjonen
- Relasjonsledelse, etikk og organisasjonskultur
- Utviklingsledelse – endring og innovasjon
- Styring og medvirkning. Omdømmebygging og mediehandling
- Ledelse i folkevalgte virksomheter, ledelse i interkommunale samarbeid

Det er i løpet av året igangsatt ulike prosjekter for å utvikle og tilpasse tjenestene.

- Det er utarbeidet en ny overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse for regionen. Risikobildet var som forventet ut i fra geografiske forhold, klima, kommunestruktur, næringsaktiviteter og infrastruktur. Høy befolkningsvekst vil også endre risikobildet over tid.
- Tiltak for å redusere risiko og sårbarhet på pekt i ROS-analysen krever at det gjennomføres en forebyggende- og en beredskapsanalyse. Dette arbeidet er igangsatt og vil ferdigstilles 2019.
- Feiertjenesten har overtid endret seg. Dagens gebyrer ble innført når tjenesten ble levert hvert år til husstanden. Det er derfor igangsatt et arbeid for å vurdere gebyrordningen og hvordan denne skal kreves inn. Saksutredningen med forslag vil bli oversendt til politisk behandling våren 2019.

Operativ tjeneste er i kontinuerlig utvikling både når det gjelder utstyr, bemanning og tjenester. Det er gledelig å registrere at vi får skryt av Statens havarivern kommisjon for slokkeinnsatsen i fbm trailerbrannen i Oslofjordtunnelen 5.mai 2017. Samtidig påpeker havarikommisjonen at brannvesenene ikke er organisert eller dimensjonert for å håndtere store branner i tunnelen.

Antall hendelser i operativ avdeling har økt med 13%. 43% av utrykningene er knyttet til automatiske brannalarmer (ABA) til næring og privat boliger. Mange av utrykningene til ABA blir avklart (60%) før vi kommer frem til bygningen men 10 utrykninger ble registrert som brann i bygning. Antall utrykninger til brann økte med 36%. Årsaken er knyttet til skogbrannfaren og forebyggende tiltak med å slokke bål. Helserelaterte utrykninger er uendret sammenlignet med 2017. Antall helseoppdrag på Nesodden gikk ned med 17%.

Opgavene seksjon feiing og boligtilsyn utfører mot boliger med fyringsanlegg er ett godt brannforebyggende tiltak. Både feiing og boligtilsyn avdekker mange feil og mangler på fyringsanlegg. Disse ville kunne føre til vesentlig brannfare dersom de ikke ble avdekket og rettet. På boligtilsyn gis det i stor grad informasjon om sikker bruk av fyringsanlegget. Det gis også veiledning og råd i forhold til viktigheten av ett godt fungerende slukke og varslingsutstyr i boligen. Arbeidet med å tilpasse driften til en ren risikobasert tjeneste pågår, og vil føre til betydelig større variasjon i besøksfrekvens hos kunden. Dette vil gjøre at vi kan sette større fokus på de mest krevende boligene/ fyringsanleggene. Vi arbeider også med å implementere feiing og boligtilsyn av fritidsboliger i våre systemer, og vil fremover sette av ressurser til dette.

Seksjon brannforebygging har nå ett stort fokus på å tilpasse arbeidsmåtene til å kunne jobbe mere risikobasert. Dette betyr at vi setter inn ressurser der det er størst behov og effekten vil være best. Antall tradisjonelle tilsyn reduseres vesentlig, mens spesifikke tiltak mot spesifikke risikoutsatte objekter og grupper økes betraktelig. Antall bekymringsmeldinger i private og kommunale boliger er stigende. Seksjonen bruker derfor mere ressurser på tilpassede tiltak i forhold til dette. For å møte utfordringen med risikoutsatte grupper i samfunnet, har vi ansatt en koordinator for Trygg Hjemme arbeidet. Koordinatoren har bakgrunn fra arbeid i kommunal helsetjenesten, og vi har stor tro på at god kjennskap til det kommunale helsevesenet vil kunne bidra til et enklere og bedre samarbeid med kommunenes fremover.

DSB fikk i oppdrag å revidere forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen. Forslag til ny forskrift er overlevert JBD som har den til behandling. I oppdragsbrevet fra JBD står det at DSB i revisjonen av dimensjonerings-forskriften blant annet skal vurdere brann- og redningsvesen distrikter med de samme yttergrensene som de nye politidistriktene og brannvesenets 110-sentraler og plikt til å etablere (ett eller flere) brann- og redningsvesen innenfor yttergrensene til de nye brann- og redningsvesen distriktene. Dagens krav til innsatstid skal opprettholdes, men det skal vurderes å innføre responstid. DSB har også fått i oppdrag å gi brannsjefen som utpekes til å sitte i redningsledelsen i lokal redningssentral (LRS), ansvar for og myndighet til å kunne koordinere brann- og redningsvesen ressurser innen ansvarsområdet til vedkommende LRS.

Det er gått 10 år siden siste stortingsmelding knyttet til brann- og redning. Samfunnssikkerhets- og beredskapsområdet har gjennomgått store endringer på disse årene og det er behov for å vurdere brann- og redningstjenestens oppgaver, roller, ansvar kompetanse og finansiering. KS bedrift jobber med å sette saken på dagsorden.

Brannsjefen vil avslutningsvis berømme innsatsen fra de ansatte i det arbeidet som er nedlagt for å løfte Follo brannvesen frem til et mer tidsriktig brannvesen.

## Brannvesenets styrende organer og organisasjon

### Representantskapet

Øystein Sletta	leder	Enebakk	vara Hans Kristian Solberg
Hanne Opdan	nestleder	Ski	vara Camilla Hille
Thomas Sjøvold		Oppegård	vara Siv Kaspersen
Odd Haktor Slåke		Frogn	vara Rita Hirsum Lystad
Ola Nordal		Ås	vara Jorunn Nakken
Truls Wickholm		Nesodden	vara Erik Adland

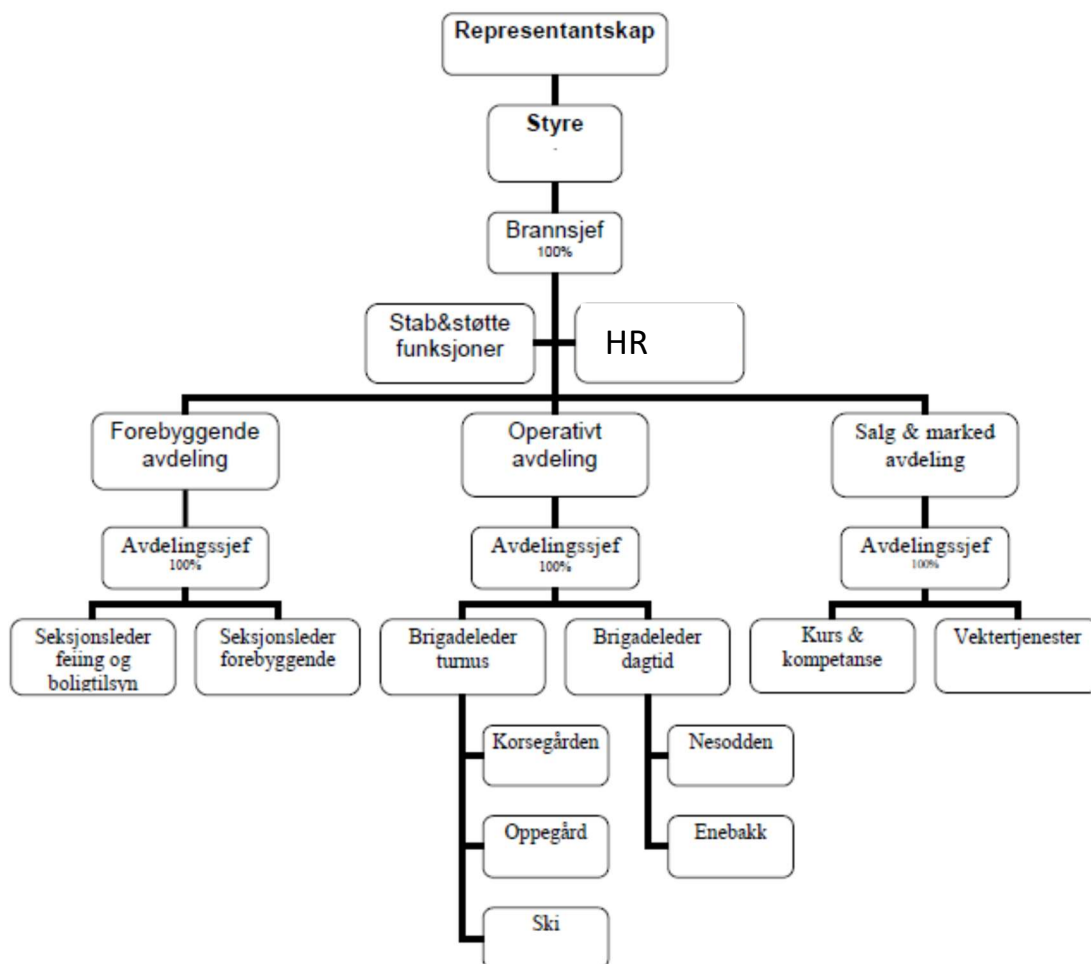
Representantskapet har hatt 5 saker til behandling i 2 møter.

### Styret

Bente Hedum	leder	vara Thore Vestby
Nina Ramberg	nestleder	vara Knut Oppegaard
Inger Johanne Bjørnstad		vara Vidar Kolstad
Joar Solberg		vara Katrine Behrset
Bård Martin Tollefsen		vara Audun Fiskvik
Georg Stub		vara Torunn Olsen
Petter Narvesen	Ansattes representant	vara Tore Støkken
Joakim Tveter	Ansattes representant	vara Lino Inversini

Styrene har hatt 24 styresaker og 4 referatsaker til behandling i 7 møter.

## Organisasjonskart



Brannsjefens ledergruppe har bestått av Roger Thompson, Janne Hovdenakk, Johan Stokkeland (pensjonist 1.12), Jarl Høvring, Gunn Elin Forsell og brannsjef Dag Christian Holte. Lederteamet har møter hver mandag og ett heldagsmøte hver måned.

Brannsjefen er medlem i lokal redningssentral som brannfaglig rådgiver for politimesteren og er representant for alle brannvesen i Øst politidistrikt.

I tillegg sitter brannsjefen i følgende råd/utvalg:

- Beredskapsstyret for interkommunalt utvalg mot akutt forurensing i Indre Oslofjord (IUA)
- Styremedlem IUA på vegne av Follo kommunene
- Beredskapsrådet i Ski og Frogn kommuner
- Nasjonalt brannfaglig råd på vegne av brannvesen i Øst politidistrikt
- Beredskapsutvalget for Fylkesmannen i Viken.

# Administrasjon

## Avdelingen Stab & støtte

Avdelingen har ansvar for følgende oppgaver:

- 
- Lønnskjøring
- Utgående fakturering
- Håndtering og kontering av inngående faktura
- Avstemminger
- Reiseregninger
- Fraværsregistrering, sykemeldinger og refusjoner
- Post og sentralbord
- Budsjettering
- Regnskapsavslutning og måneds/tertrialrapportering
- Årsregnskap
- Innkjøp av diverse mindre artikler
- Forsikring
- Anbudsprosesser
- Controlling og analyse
- Alarmportefølje

Avdelingen består av 3 ansatte, konsulent regnskap, konsulent lønn og avdelingsleder. Arbeidsoppgavene er hensiktsmessig fordelt med tanke på bemanningen. Alle har sine primære arbeidsoppgaver, men det har blitt jobbet med opplæring for sekundære arbeidsoppgaver i tilfelle ekstra behov eller fravær. Avdelingen er allikevel sårbar for eventuelle lengre fravær. På grunn av langtidssykefravær har det både vært leid inn ekstra arbeidskraft.

Fra april 2018 overtok Follo Brannvesen ansvar for alarmkundene tilknyttet 110. Avdeling stab/støtte har ansvar for det administrative med tanke på kontrakter, inn/utmeldinger, fakturering og betalingsoppfølging. Dette arbeidet har vært krevende og flere av arbeidsoppgavene vil i løpet av første halvår 2019 legges til salg/marked. Stab/støtte gir også Øst 110 bistand innenfor lønn og controlling (rapportering/budsjett).

## HR

Stillingen er plassert i stab hos brannsjefen. HR har i betydelig grad vært sysselsatt med deltakelse innen rekruttering, personal- og arbeidsmiljørelaterte saker, lederstøtte, drøftemøter med tillitsvalgte, gjennomføring av medarbeiderundersøkelse i samarbeid med bedriftshelsetjenesten. I samarbeid med IA-konsulent er kurs i sykefraværsoppfølging for ledere, tillitsvalgte og verneombud avholdt. Vedkommende har også deltatt på kurs i lederutvikling, samt andre faglige kurs.

## Bedriftshelsetjenesten

Avtalen med Frisk HMS fungerer godt. De ansattes helse blir godt ivaretatt. Avtalen innebærer årlig legeundersøkelse av ansatte etter fastlagte rutiner. I samarbeid med Frisk HMS legger ledelsen i januar/februar hvert år en aktivitetsplan for denne tjenesten. Evaluering foretas ved behandling av bedriftshelsetjenestens årsrapport i et av Arbeidsmiljøutvalgets første møter hvert år. Frisk HMS er med i dialogmøter der dette hensiktsmessig for å kunne følge opp sykemeldte medarbeidere på et medisinsk nivå og for å kunne forebygge sykemeldinger som følge av belastninger i arbeidsmiljøet. Ved ombygging/nybygging som påvirker arbeidsplassen deltar BHT med faglige råd. BHT deltar i AMU-møter (ingen stemmerett).

Alle mannskaper i utrykningsstyrken gjennomgår etter fastsatte intervaller/rutiner en EKG, styrke-test og en kondisjonstest. Styrke- og kondisjonstesten gjennomføres av egne mannskaper. Samtlige i beredskapsavdelingen skal gjennomgå tester og undersøkelser før ansettelse. Søkere som ikke består testene tilfredsstillende er det ikke aktuelt å ansette.

## **Vernerunder**

Det er foretatt vernerunde på brannstasjonene i henhold til internkontrollens pkt. 12.2. Det er utarbeidet rapport og forslag til tiltaksplan.

### **Arbeidsmiljøutvalget (AMU)**

Arbeidsmiljøutvalget har avholdt 4 møter.

AMU har som målsetning å avholde 4 møter pr. år for behandling av arbeidsmiljø saker og målsetning er oppnådd for 2018.

## **Fraværstatistikk**

Det totale sykefravær ligger på 6,17%. Av dette utgjør ca.40% korttidssykefravær og ca.60% langtidssykefravær. Størsteparten av sykefraværet skyldes langtidssykemeldinger. I de tilfeller sykefraværet kan henføres til forhold i virksomheten er det iverksatt tiltak. Individuelle oppfølgingsplaner med målsetning for tilrettelegging der dette er mulig gjennomføres med langtidssykemeldte og i samarbeid med bedriftshelsetjenesten. Dialogmøter med respektive deltakere gjennomføres i samsvar med NAV sine retningslinjer.

## **Skader**

Brannvesenet har i perioden 1.1-31.12.18 ingen innrapporterte alvorlige skader i forbindelse med innsats.

Det er heller ikke rapportert om mulige senskader på personellet som følge av oppdrag hvor mannskapene har vært utsatt for særlig krevende psykiske belastninger. Brannvesenet har rutiner for debriefing og defusing for å unngå kort- og langtidsvirkninger på mannskaper i etterkant av alvorlige ulykker/branner samt for å øke den faglige kvaliteten på vår innsats.

Andre skader utenfor utrykning/øvelser:

Det er ikke innrapportert skader på person i forbindelse med fysisk trening.

## **Kvalitets- og HMS håndbok**

Kvalitets- og HMS håndbok ligger elektronisk som oppslagsverktøy for alle ansatte på vårt intranett. HMS-arbeidet er en kontinuerlig prosess med forbedringer og tilpasninger i forhold til indre og ytre krav/behov som må ivaretas.

## Operativ avdeling

Avdelingen består av ca. 104 personer og beredskapen er bygd opp med både med hjemmevaktordninger, dagkasernering, døgn kasernerte mannskaper.

Det er dimensjonert med 24 personer på vakt til enhver tid i Follo Brannvesen.

### Mål for avdelingen

**«Være et av landets beste brannvesen, med tilstrekkelig og tidsriktig utstyr og med motiverte, godt utdannede og øvede mannskaper. Vi har også et mål om 0 branndøde og ingen skader på egne mannskaper.**

*Avdelingen har som primærområde.*

- Brannslukking
- Ulykker på vei, jernbane og til sjøs
- Overflateredning i vann og sjø
- Akuttberedskap ved forurensning på land og sjø
- Lenseoppdrag på land og i båt
- Restverdirendning (RVR)
- Tau- og høyde redning
- Assistere helse, politi og andre etater ved akutte situasjoner



Figur 4 Bilde av brann i flere eneboliger på Tårnåsen i Oppegård kommune

### Andre oppgaver som Operativ bistår.

- Intern øvelse og opplæring
- Bistå ved eksterne øvelser
- Befaring av bygninger, veier, tunneler og jernbane, og lage innsatsplaner
- Vedlikehold av eget materiell og utstyr
- Kontroll med sivilforsvarets utstyr
- Nedbrenninger av hus
- Trefellinger

### Stasjoner

*Oppegård brannstasjon* har fått nye gulv i vognhallene, denne jobben dekket Oppegård kommune. Mannskapene har pusset opp resterende av stasjonen med midler fra kommunen. Det må kartlegges mer angående ren/skitten sone, dette er en pågående jobb som er under utredning.

*Nesodden brannstasjon* har et generelt behov for oppussing av gulv i vognhaller da dette er meget slitt, dette er under utredning og det må også her utredes mer angående ren/skitten sone.

*Enebakk brannstasjon* er en ny stasjon som tilfredsstillers dagens krav.

*Korsegården brannstasjon* er den stasjonen som er mest kompleks i henhold til utredninger for ren/skitten sone samt garderobeproblematikk, dette er en pågående jobb som blir ivaretatt.

*Ski brannstasjon* har slitte gulv i vognhallene, det må også her sees på ren/skitten sone.

**Follo brannvesen har stort fokus på kreftfare blant brannmenn/kvinner i yrket, derfor utredes det løsninger for ren/skitten sone på de forskjellige stasjonene.**

## **Kurs/øvelser/opplæring**

Brannvesenet er i stadig utvikling så kurs og opplæring er noe vi prioriter høyt, viktig med motiverte ledere, mannskaper som får mulighetene til og utvikle seg for å kunne gjøre en så god jobb som mulig. Vi har innværende år sendt flere på lovpålagte kurs, samt tilleggs utdanning som er relevant for stillingene på Norges brannskole.

Vi innehar ikke øvingsanlegg for varme røykdykker øvelser, så dette er tjenester vi må kjøpe fra Oslo brann og redningsetat sitt anlegg på Lahaugmoen, det er lovpålagt å ha 1 varmt dykk pr.år. noe som vi tilfredsstillter. Det er et anlegg som er topp moderne, som gjør at manskapene kan øve slokking/redning uten og bli utsatt for farlige røykgasser/utslipp. Det brukes bare propan og teater røyk som dermed er meget helsemessig gunstig i henhold til dette med kreftfare og friske brannmenn. Beredskapsavdelingen må etterhvert se på muligheten for selv å kunne bygge opp et anlegg for fremtiden

Vi har blitt tilbudt å kjøpe oss inn i anlegget til Oslo brann og redningsetat, dette må utredes nærmere. Vi ser fordelene av at vi sammen kan trene mannskaper og ledere sammen med Norges største brannvesen, det er mye å vinne på samhandling med andre. Det er naturligvis også et økonomisk perspektiv som må ses nærmere på, det vil øke kostandene for operativ avdeling.

For at Follo brannvesen skal være mest mulig rustet ved diverse hendelser i regionen har vi opprettet fagstillinger hvor det er en fagansvarlig som har sitt unike fagfelt. Fagansvarlig vil sørge for at avdelingen har mest mulig kompetanse innen følgende fagfelt, og dermed løfter brannvesenet sin evne til å takle oppgavene vi blir satt til å løse i samfunnet. Fagstillingene er noe de ansatte setter stor pris på.

### *Fagstillinger innen følgende fagfelt*

- **Vann/sjøredning**

Vi gjennomførte fullskala øvelse i indre Oslofjorden med Asker og Bærum, Oslo brann og redningsetat, Politiet, Redningsselskapet, Helse, 330 skvadronen, Hovedredningssentralen, Tjøme radio. Disse øvelsene holder en meget høy standard, og viser hvor viktig samhandling er når uhellet først er ute, Follo brannvesen får veldig gode tilbakemeldinger fra de andre aktørene for gjennomføringen av øvelsene. Det drukner flere personer i sjøen i forhold til personer som omkommer i brann, så dette er et viktig felt å bli enda bedre på.

- **Restverditjeneste**

Etter branner /vannlekkasjer har Follo brannvesen en egen bil som er finansiert av Finans Norge som holder oss med utstyr til å drifte bilen for forsikringsselskapene. Denne tjenesten har også et betydelig inntjeningspotensial for brannvesenet. I 2018 hadde bilen 75 utrykninger med inntjening kr 500 000,- så dette fagfeltet er viktig for brannvesenet

- **Tungredning/ulykker/ sektor 6**

Egen bil som er utstyrt med spesialutstyr for kompliserte redningsoppdrag med tunge kjøretøy, busser/lastebiler, personbiler, utstyr for sammenraste bygg. Her øver vi mye med fagansvarlig for å være mest mulig rustet ved hendelser. Denne bilen har også ekstra forpleining med seg ved langvarige hendelser, ekstra luftpakker, klær, mat, drikke (sektor 6) Tjenesten krever også mye øvelser.

- **Farlig gods**

Det ferdes mye farlig gods i vårt distrikt, derfor har vi egen fagansvarlig som er ansvarlig for øvelser, holde seg oppdatert på det som er nytt i faget, samt lage gode øvelser for mannskaper. Dette er et felt som krever mye kunnskap.



- **Innsatsplaner/objektsplaner.**

For at vi skal være mest mulig rustet ved hendelser ved store bygg/næring, har vi valgt å ha en som er dedikert til dette. Det krever mye arbeid å lage planer som innsattpersonell bruker i innsats i for eksempel tunneler eller tett trehusbebyggelse for å nevne noen områder. Disse planene blir også lagt inn i kjøretøyene sitt digitale system så vi enkelt kan hente ut planene.

### **Ansettelses/rekrutering**

Avdelingen ansatte 6 heltidskonstabler innværende år, de er nå ferdig med grunnopplæring og er nå ute på respektive vaktlag. 2 av disse er kvinner som er godt intrigert, de er et sunt tilskudd til beredskapsavdelingen som igjen skaper godt renommé for Follo brannvesen.

Det er også blitt ansatt 5 deltidskonstabler til Enebakk/ Flateby, disse vil starte kurs og opplæring i mars 2019.

Desember 2018 ble det også lyst ut deltidsstilling for Nesodden, der er behovet 2 stillinger. Når dette er avklart vil disse også starte kurs i mars for grunnopplæring.

Vi ser det er store turnover i deltidsstillinger både for Nesodden og Enebakk/Flateby. Dette skyldes i all hovedsak at de søker seg til andre brannvesen i heltidsstillinger. Vi bruker mye tid og ressurser for å få dekket disse stillingene, det samme gjelder opplæring, så vi håper på sikt at dette blir mere stabilt.

### **Kjøretøy/utstyr**

Follo brannvesen har mye tidsriktig og nytt utstyr både når det gjelder biler og annet utstyr for bruk i brann og redningstjenesten, men vi ser også at vi har betydelig utgifter på noen av redskapene, vi nevner spesielt liften/høyderedskap som er det mye dyr vedlikehold på, her må vi se på mulighetene for ut skiftelse. Vi har også 2 mannskapsbiler som burde skiftes ut i nær framtid.

Vi har i innværende år gått til anskaffelse av nytt lense utstyr for akutt forurensing, dette er av type bombagger som står på en ny innkjøpt henger. Det er kjøpt inn en ny WV Pickup som brukes til å kjøre ut ATV og bringe utstyr ut ved hendelser. Vi har også kjøpt inn flere bærbare pumper til skogbrann osv. Det kjøpes også inn flere røykdykkere sett og masker, samt vedlikehold utstyr forøvrig.

Vi ser at vi vil komme til å se på noe av sambandsutstyret vårt etter hvert, da vi sliter med kommunikasjon spesielt ved hendelser i tunneler, dette er det en pågående utredning på som pr. dags. dato ikke er klar. Det var i innværende år satt av penger til å oppgradere sambands utstyr. Generelt er det veldig god standard på utstyret vi har i Follo brannvesen.



**Figur 5 spesialbrannbil ved bruk i tunneler store næringsbygg. Bilen har varmesøkende kamera 2 store vannkanoner. Alt styres fra førerkabin.**

## IUA/Akutt forurensing

*Interkommunale utvalg mot akutt forurensing.* Vi har innværende år oppgradert vårt eget lager av lenser da de gamle var i en veldig dårlig forfatning. IUA indre Oslofjord har også utplassert to bombagger ved sjøtorget i Drøbak for å øke beredskapen i Follo. Bombagger er en stor lense på 250 meter som blir slept etter båten vår, og brukes i tilfeller med forurensing på havet. Når vi har dette utstyret lokalt, er vi bedre rustet hvis vi får hendelser på sjø som innebærer forurensing.



Follo brannvesen var sterkt involvert i planlegging og gjennomføring av en sjø- og landbasert øvelse mot akutt forurensing, i Hurum. Flere mannskaper deltok på ulike nivåer. Målsetting er å få trent samhandling mellom IUA region Buskerud og Oslo/Follo, herunder IUA stab og den operative IUA organisasjonen og beredskapsorganisasjoner i området, slik at det dekker strategisk, taktisk og teknisk nivå.

Delmål:

- God planleggingsprosess i forkant av øvelsen
  - Gjennom nettverksbygging, samt å gjøre seg kjent med materiell og ressurser i regionene
  
- Kommando, kontroll og informasjon - KKI
  - Korrekt utkalling og varsling av ressurser
  - Kommunikasjon – korrekt bruk av tetra/VHF/telefon og data
  - Felles situasjonsbilde og forståelse
  
- Innkalling og koordinering av IUA stab
  - Etablere alle stabsfunksjoner etter ELS modell
  - Utarbeide en innsatsplan
  - Anmode om bistand fra IUA Region Oslo/Follo om avløsning i stab
  
- Samhandling mellom alle aktørene på stabsnivå og det operative nivå
  - Scenario 1: Skip med kollidert med kaianlegget til Dynea AS. Skipet har gått ned mellom fastlandet og Rauholmene
  - Scenario 2: Tankbil forulykket – utslipp
  - Scenario 3: Oljepåslag på land

I tillegg til øvelse er det kartlagt sårbare områder i Follo og det er laget aksjonstiltakskort om en hendelse skulle oppstå.

I tillegg er det under utarbeidelse en ny beredskapsplan for større hendelser på sjø.

### **Sivilforsvarslager**

Follo brannvesen har ansvaret for og drifte lagret til sivilforsvaret. I forbindelse med skogbrannene i sommer ble det hentet ut utstyr fra lageret som ligger som nærmeste nabo til brannstasjonen i Ski. Det har innværende år blitt oppgradert utstyr på lageret, det er også foretatt merking. Målet er å standardisere lagrene så de inneholder de samme ressursene. Samarbeidet med sivilforsvaret er utmerket.

### **Samarbeid mellom avdelingene**

Operativ avdeling er med på nasjonale aksjoner sammen med forebyggende avdeling. Aksjon boligbrann nevnes som et veldig fint samarbeid som innbyggere setter stor pris på.

### **Brann/ulykker**



*Bilde av brann i flere eneboliger på Tårnåsen i Oppegård kommune.*



*Bilde fra trafikkulykke mellom 2 personbiler på Enebakkveien, kun mindre personskader.*



Det har vært mange bygningsbranner innværende år, men ikke branner som har medført omkomne heldigvis. Det har vært mange trafikkulykker samlet sett for hele distriktet, noe som dessverre har medført at 3 personer har omkommet; 1 ung gutt i Flateby og en mann som mistet livet etter utforkjøring med motorsykkel i Ytre Enebakk. Det var også en møteulykke i Oslofjordtunnelen med en person som omkom.

Vi har også hatt mye hendelser på sjøen. 2 personer har omkommet i drukningsulykker i vårt distrikt innværende år.

Den varme sommeren vi hadde førte til mye skogbranner i distriktet, det var flere store branner som kunne utviklet seg til å bli omfattende. Takket være rask utrykning samt god lokalkunnskap ble disse slokket relativt raskt. Klimaskapte hendelser har vært økende innværende år, mye regn/torden/vind har ført til mange utrykninger samlet sett for hele distriktet.

Vi hadde innværende år ingen skader/uhell på egne mannskaper i forbindelse med oppdragene som ble utført i forbindelse med branner/ulykker i distriktet.



**Figur 6 Bilde fra brannen i flere eneboliger på Tårnåsen.**

## Statistikk

Follo brannvesen har hatt en økning i antall utrykninger for 2018 noe som vises i vedlagte tabeller med tekst som vist under.

*ABA = Automatiske brannalarmer/unødig alarm.*

<b>ABA/unødig</b>	2018	2017	Endring (%)	Endring (Antall)
ABA feil bruk	276	197	40 %	79
ABA feil plassert detektor	14	39	-64 %	-25
ABA privat bolig	2	7	-71 %	-5
ABA teknisk/ukjent	198	170	16 %	28
ABA vaktelskap	27	124	-78 %	-97
Avbrutt utrykning	265	340	-22 %	-75
Falsk ABA	33	22	50 %	11
Falsk melding	1	3	-67 %	-2
Unødig alarm vaktelskap	149	62	140 %	87
Unødig kontroll av melding	209	162	29 %	47
<b>Totalt</b>	<b>1174</b>	<b>1126</b>	<b>4 %</b>	<b>48</b>

<b>Helse</b>	2018	2017	Endring (%)	Endring (Antall)
Helseoppdrag annet	156		-	-
Helseoppdrag bære/løfte	115		-	-
Trussel om selvdrap	7	3	133 %	4
Helseoppdrag		276	-	-
<b>Totalt</b>	<b>278</b>	<b>279</b>	<b>0 %</b>	<b>-1</b>

<b>Brann</b>	2018	2017	Endring (%)	Endring (Antall)
Brann annet	70	21	233 %	49
Brann gjenoppblussing	7	1	600 %	6
Brann i annet kjøretøy	5	9	-44 %	-4
Brann i buss	3			
Brann i bygning	79	82	-4 %	-3
Brann i el installasjon u/bygning	6			
Brann i fritidsbåt	1			
Brann i gress- eller innmark	35	23	52 %	12
Brann i lastebil	3			
Brann i motorredskap og maskiner	1			
Brann i kjemikalier/olje	1			
Brann i personbil	25	28	-11 %	-3
Brann i skog- eller utmark	23	16	44 %	7
Brann i skorstein	30	31	-3 %	-1
Brann i søppelcontainer	5	8	-38 %	-3
Brann i søppelkasse	5	3	67 %	2
Brann i tog	1			
Brannforebyggende oppdrag	5	2	150 %	3
Brannhindrende tiltak annet	70	47	49 %	23
Brannhindrende tiltak komfyr	31	27	15 %	4
<b>Totalt</b>	<b>406</b>	<b>298</b>	<b>36 %</b>	<b>108</b>

<b>Ulykke/redning</b>	2018	2017	Endring (%)	Endring (Antall)
Dyreoppdrag	18	29	-38 %	-11
Intern hjelpetjeneste	4			4
Person i vann	8	2	300 %	6
Sokning	6	3	100 %	3
Togulykke	1			1
Trafikkulykke	184	205	-10 %	-21
Trussel om selvdrap	7	3	133 %	4
Ulykke/redning annet	5	11	-55 %	-6
<b>Totalt</b>	<b>233</b>	<b>253</b>	<b>-8 %</b>	<b>-20</b>

*Antall utrykninger fordelt på brannsatsjonene for 2017-2018*

2017 - Antall oppdrag delt på gruppe fordelt på brannstasjon							
	Ski	Oppegård	Korsegården	Nesodden	Enebakk	Flateby	
ABA/unødig	206	263	317	295	56	53	
Div brann	80	86	81	48	30	20	
Ulykke / redning	69	94	85	25	18	16	
Helse / liv	29	44	43	107	12	10	
	384	487	526	475	116	99	2087
2018 - Antall oppdrag delt på gruppe fordelt på brannstasjon							
	Ski	Oppegård	Korsegården	Nesodden	Enebakk	Flateby	
ABA/unødig	238	293	346	257	60	56	
Div brann	135	147	105	64	45	43	
Ulykke / redning	75	63	67	29	18	15	
Helse / liv	38	49	52	89	15	14	
	486	552	570	439	138	128	2313

Som det kan leses av tabellene øker Follo brannvesen antall utrykninger for innværende år. Spesielt ser vi at antall automatiske brannalarmer har økt, det samme gjelder branner, det skyldes mye skog/kratt branner i forbindelse med den varme sommeren vi hadde.

Da mange av hendelsene medfører utrykning fra flere stasjoner så er disse tallene ikke direkte sammenlignbare i henhold til det totale antall utrykninger for 2018

Hendelser der vi bistår andre kommuner vises ikke i tabellene, da tallene er ikke klare enda. Tallene vil bli fremlagt på neste styremøte i februar.

Operativ avdeling hadde dermed et hektisk år med mye aktivitet både med øvelser og utrykninger som løses med stor profesjonell utførelse av meget dyktige medarbeider på avdelingen. Operativ avdeling er stolte av den jobben som gjøres for å sikre befolkningen i kommunene vi representerer, med godt kvalifiserte og motiverte medarbeidere som jobber for en trygg og sikker hverdag for våre innbyggere i henhold til brann og ulykker.



## Seksjon brannforebyggende og seksjon feiing og boligtilsyn



Forskrift om brannforebygging FOR-2015-12-17-1710 beskriver at det forebyggende arbeidet skal være risikobasert. Dette gir brannvesenet stort handlingsrom og ansvar for å sikre at ressursene settes inn der de gir størst effekt.

### Oppgaver tillagt forebyggende avdeling:

Brannforebyggende arbeid er hjemlet i lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver.

I henhold til Brann- og eksplosjonsvernlovens § 11 skal det forebyggende arbeidet blant annet bestå av:

- Gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle brann og andre akutte ulykker.
- Gjennomføre brannforebyggende tilsyn. (Risikobasert brannforebyggende arbeid)
- Sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.

I tillegg til det som fremgår direkte av Brann- og eksplosjonsvernloven utfører forebyggende avdeling andre relevante oppgaver innen brannvern som eksempelvis:

- Saksbehandling og kontroll av saker vedrørende brannfarlig og eksplosiv vare.
- Samarbeid med bygningsmyndighetene og andre aktuelle myndigheter.
- Informere om rømningsveier, slukkeutstyr og røykvarslere i bolighus under tilsyn med fyringsanlegg.
- Oppfølging av nedgravde oljetanker for Oppegård kommune.
- Kamerakontroll av røykkanaler.
- Brannetterforskning
- Informasjonsarbeid rettet mot blant annet borettslag/sameier.
- Bekymringsmeldinger.
- Saksbehandling av bål- og fyrverkerisøknader, samt meldinger om overnatting og arrangementer.
- Brannvernopplæring av risikogrupper
- Sentrale og lokale aksjoner
- Informasjonsarbeid ved bruk av lokalaviser, reklamefoldere, hjemmeside og Face book





### Andre oppgaver:

- Uanmeldte kontroller
- Delta i gjennomføring av generelle og tilrettelagte kurs og øvelser for bedrifter og institusjoner.
- Gjennomføre motivasjons- og informasjonstiltak etter forespørsel.
- Bidra som brannsakkyndig ved behandling av byggesaker.
- Delta i brannetterforskning
- Bistå beredskapsavdelingen ved behov.
- Delta på øvelser med beredskap.
- Være pådriver for godt og konstruktivt samarbeid mellom forebyggende- og beredskapsavdelingen.
- Bistå Salg og Markedsavdelingen som forelesere.

### Seksjon brannforebyggende

#### Risikobasert brannforebyggende arbeid

Planleggingen av brannvernarbeidet bygger på inngående kjennskap til det lokale risikobildet, samt kjennskap til de eksterne ressursene som kan benyttes i det forebyggende arbeidet.

Det lokale risikobildet i den enkelte kommune, herunder også den branntekniske tilstanden på de enkelte byggene samt virksomhet/brukers arbeid med systematisk sikkerhetsarbeid legger grunnlaget for prioritering, planlegging og gjennomføring av det brannforebyggende arbeidet.

Kartlegging av særskilte brannobjekter var derfor en prioritert oppgave, da resultat av denne skal benyttes videre for å dokumentere bruk av riktig arbeidsmetode for det brannforebyggende arbeidet.

De særskilte brannobjektene er definert i veiledning til forskrift om brannforebygging i følgende kategorier:

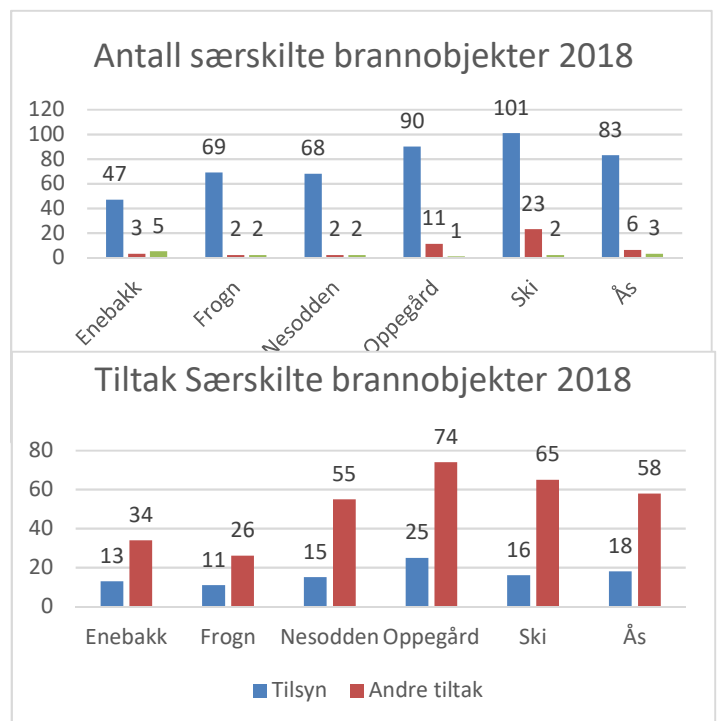
- bygninger og områder hvor brann kan medføre tap av mange liv
- bygninger, anlegg, opplag, tunneler og lignende som ved sin beskaffenhet eller den virksomhet som foregår i dem, antas å medføre særlig brannfare eller fare for stor brann, eller hvor brann kan medføre store samfunnsmessige konsekvenser
- viktige kulturhistoriske bygninger og anlegg

#### Antall gjennomførte tiltak rettet mot særskilte brannobjekter:

Seksjonen har i 2018 fortsatt med, og avsluttet arbeidet med kartlegging og registrering av særskilte brannobjekt. Kartlegging har resultert i en egen rapport. Denne har avdekket og verifisert flere av utfordringene de enkelte objektene/kategoriene har når det kommer til brannsikkerhet. I tillegg har man fastslått de utslagsgivende risikofaktorene som generelt sett gjelder for de særskilte brannobjektene i distriktet. Rapporten gir grunnlag for å vurdere hvilken type tiltak som er hensiktsmessig å iverksette for å heve brannsikkerheten ved brannobjektene basert på hvilke risikofaktorer som gjør seg gjeldende.

Det ble gjennomført tilsyn rettet mot eiers dokumentasjon i kommunene Nesodden, Ski og Ås. Denne typen tilsyn ble gjennomført for å påse at kommunene ivaretar brannsikkerheten, teknisk og organisatorisk, på egne bygg.

I løpet av kartlegningsperioden har man kartlagt objekter som har fått særdeles dårlig score. Disse objektene har man vurdert fortløpende og det har blitt iverksatt nødvendige tiltak, som for eksempel tilsyn.



## SAKSBEHANDLING OVERSIKT:

Oppgaveområder	Antall utført
Uanmeldte kontroller	8
Branntekniske uttalelser i byggesaker	19
Befaringer som brannsakkyndig for kommunene	24
Brannetterforskning	3
Saksb. Bålbrenning	87
Saksb. Overnatting og arrangementer	140
Brannfarlig vare	10
Saksb. Oppskyting av fyrverkeri	29
Saksb. Handel med fyrverkeri	26

### Motivasjons- og informasjonstiltak:

Brannvesenet skal i henhold til Brann- og eksplosjonsvernlovens § 11 gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunen.

Det ble gjennomført motivasjons- og informasjonstiltak for ca.6800 personer. Dette ble gjennomført både mot privatpersoner og ansatte i bedrifter/virksomheter. Dette ble gjennomført som undervisning, besøk hos borettslag/virksomheter, stands på kjøpesenter og besøk på brannstasjonene.

### Planlagt og gjennomførte aksjoner;

- Brannvernuka med åpen dag på brannstasjonene.
- Aksjon boligbrann
- Sikkerhetsuka i Ski (alle 9.klassene og voksne med minoritetsbakgrunn fra Follo kvalifiseringssenter).
- Komfyrvaktkampanjen på FNs eldredag.
- Bry deg før det brenner
- Studentkampanjen
- Hyttekampanjen
- Skogbrann

### I tillegg ble det gjennomført motivasjons- og informasjonstiltak for:

- Foreninger for eldre
- Leietagere og styre i komplekse bygg (borettslag)
- Personer og ansvarlig via trygg hjemme gruppa prosjektet
- Småbarnsforelder på helsestasjon
- Kunder på kjøpesenter
- Hjemmeboende eldre
- Hjemmetjenesten
- Skoler

### Verneverdig tett trehusbebyggelse i Drøbak:

Frogn kommune har i samarbeid med byantikvaren og brannvesenet arbeidet med et prosjekt der målet var å lage en brannsikringsplan for tett trehusbebyggelse i Drøbak. Dette arbeidet er nå til kvalitetssikring hos konsulent, og vil bli arbeidet videre med i 2019.

Formålet med prosjektet var å utarbeide en helhetlig brannsikringsplan med mål om å redusere fare for at brann oppstår, sprer seg, og utvikles til områdebrann i den verneverdige bebyggelsen, samt tilrettelegge for og styrke brannvesenets operative innsats i området.

Prosjektet ble påbegynt høsten 2016. I perioden Mai-August 2017 ble det ferdigstilt et utkast til en helhetlig brannsikringsplan som skal kvalitetssikres hos konsulent. Brannsikringsplanene har ligget hos konsulent for kvalitetssikring i 2018. Det videre arbeidet styres av kommunen, og brannvesenet involveres når kvalitetssikringen er ferdigstilt. Utkastet ga en oversikt over forskjellige brannsikringstiltak som kan vurderes implementert i det antikvariske spesialområdet, i tillegg til en kartlegging av området. Det tas sikte på at kvalitetssikringen skal føre til en liste over anbefalte

brannsikringstiltak og prioritering av disse, i tillegg til at det skal innhentes/gjøres kostnadsestimater på tiltakene.

### **Fyrverkeri handel og oppbevaring:**

Seksjonen saksbehandlet 26 søknader om handel og oppbevaring av fyrverkeri. Det ble gitt 24 tillatelser og 2 avslag. To av avslagene ble begrunnet med at vilkår i forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 9-3 ikke var oppfylt. 2 avslag ble begrunnet med at det ikke var innsendt tilstrekkelig med dokumentasjon iht. kap. 9

### **Landsomfattende aksjoner:**

*Brannvernuka.* Dette er en årlig aksjon som pågår i media i en hel uke. Denne avsluttes med en åpen dag på brannstasjonene i kommunene. Den var rettet mot barn, og ble gjennomført på både på Nesodden, Korsegården, Oppegård og Enebakk brannstasjon. Denne dagen ble gjennomført, ulike aktiviteter og demonstrasjoner. Dette gjennomføres i samarbeid med beredskapsavdelingen. Det anslås at det var ca. 2800 besøkende på brannstasjonene som fikk opplæring om opptreden ved brann, og informasjon om forhåndsregler mot brann.

*Sikkerhetsuka* i Ski er et tverrfaglig samarbeid med representanter fra blant annet brann, politi og helse, som er iverksatt av Ski kommune. Brannvesenet informerte om forebyggende brannvern i hjemmet, og gjennomførte slokkeøvelse for ca. 700 elever og 120 personer fra kvalifiseringssenteret.

Etter at alle elevene hadde vært hos alle etatene, ble det gitt det en prøve som omhandlet spørsmål fra det de hadde vært igjennom. Det ble også gjennomført en informasjonsdag på småbarnsforeldredagen. Her møtte det 110 personer.

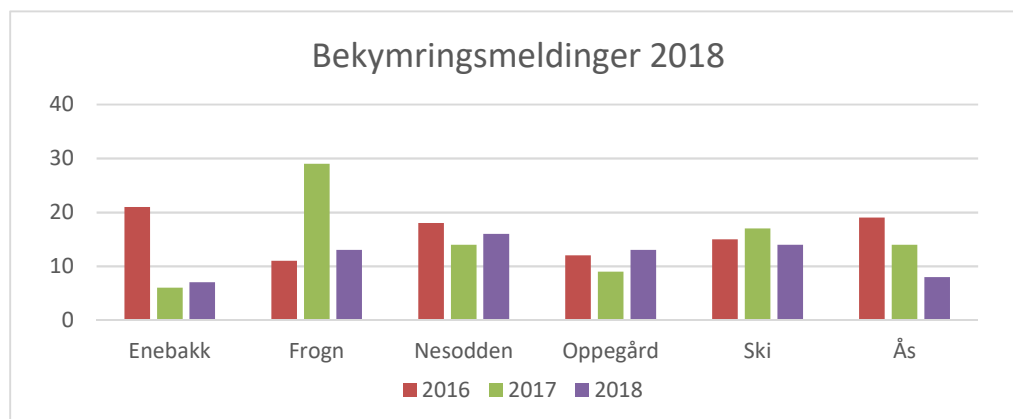


*Trygg hjemme.* Arbeid med fokus på brannsikkerheten for risikogrupper. (eldre med nedsatt funksjonsevne, rus, psykiatri og innvandrere)

Det ble gjennomført undervisning, møter og praktiske øvelser for ansatte i kommunene. Brannvesenet gjennomførte møter og oppfølgingsmøter med boligkontoret, bestiller kontoret, kommuneleger, fastleger, hjemmetjeneste, NAV, rus og psykiatri. Bakgrunnen for mange av disse møtene var innkomne bekymringsmeldinger fra ansatte i kommunen, samt innbyggere og pårørende. Det er brukt omfattende ressurser på systematisk oppfølging av flere av brukerne over tid.



Tabellen under viser antall bekymringsmeldinger fordelt på kommuner i 2018. Disse kom både fra kommunale instanser, naboer og pårørende til innbyggerne.



### **Brannvernundervisning for 6. klassesetningen kombinert med Aksjon boligbrann.**

*Aksjon boligbrann* er en landsomfattende informasjonskampanje som arrangeres av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, Norsk brannvernforening og Gjensidige. Aksjonen innledes med Røykvarslersens dag var 1. desember, og fortsatt med en landsomfattende boligkontroll 3.-7. desember. Målet for Aksjon boligbrann var å sette et søkelys på brannsikkerhet i private hjem. Vi besøkte totalt 198 boliger.

Vi hadde stand på Ski og Ås jernbanestasjon. Vi delte totalt ut ca.1400 batterier i løpet av aksjonen.

Fra 19. november til 14. desember besøkte Follo Brannvesen 29 skoler. 1328 elever fikk undervisning i brannvern. Målsettingen med skoleundervisningen var å tilføre elevene i 6. klasse økt kunnskap om brannvern og ulykker, og dermed skape bedre holdninger til liv og verdier. Det ble levert ut røykvarslerbatteri, undervisningsmateriell og sjekklister som elevene fikk med hjem for å sjekke brannsikkerheten hjemme. Det ble også delt ut brannvesenets julekalender, der elevene kunne svare på spørsmål bak hver luke. De som besvarte spørsmålene var med på å konkurrere om dagspremier, og til slutt om en hovedpremie.



### **Samarbeid mellom forebyggende avdeling og operativ avdeling.**

Forebyggende avdeling var vikar på operativ avdeling ved behov og under ferieavviklingen. Det er midlertidig tillagt en forebyggende stillingshjemmel til operativ avdeling.

I 2018 deltok de ansatte på avdelingen med beredskapsarbeid i forskjellig grad. Samarbeidet mellom forebyggende avdeling og beredskapsavdelingen er viktig for kompetanseheving i avdelingen, og brannvesenet som helhet.

### **Samarbeid med andre forebyggende avdelinger**

Avdelingsleder og ansatte på seksjon tilsyn var aktive deltakere i en forebyggende samarbeidsgruppe for Oslo og Akershus. Her ble det blant annet arbeidet med felles system for utøvelse av regelverket i forbindelse med gass, eksplosiver, tunneller og særskilte brannobjekter. Det ble også arbeidet med problemstillinger som forebyggende står over både i forhold til dagens regelverk, og utfordringer i forhold til risikogrupper. Det arbeides også opp mot DSB.

### **Brannforebyggende avdeling i media.**

Total rekkevidde på sosiale medier i 2018 har vært på 680000 eksponeringer.

### FBV nettside:

- 240000 sidevisninger
- 61% av besøkende var via mobiltelefoner og tablets.
- 27 % av besøkende var direkte. Resterende via søkemotorer eller sosiale medier og indikerer at søkemotoroptimalisering var fornuftig.

Mest besøkte sider kan deles inn i følgende kategorier:

1. Rekruttering - ledige stillinger, om oss og jobben som brannkonstabel.
2. Ansattebesøk – GAT etc.
3. Kontakt
4. Feiing og boligtilsyn

Forebyggende avdeling hadde god kontakt med lokale aviser, og benyttet disse jevnlig for å nå flest mulig med brannforebyggende budskap i forbindelse med lokale og sentrale aksjoner. Seksjon brannforebyggende hadde også innlegg lokalavisene i forbindelse med arbeidet for å trygge hverdagen til personer i risikoutsatte grupper. (eldre, pleietrengende og personer med nedsatt funksjonsevne)

### Deltagelse i foreninger og utvalg:

Ansatte på avdelingen hadde faglige oppgaver og verv i styrer og er representert i følgende foreninger, organisasjoner og utvalg:

- Feiermesternes landsforening Oslo og Akershus Feierlaug
- Oslo og Akershus brannbefalslag
- Branninformasjonsforum (BIF)
- Norsk Brannidrettsforbund
- Norsk brannbefals Landsforbund
- CTIF – International association of fire and rescue service

### Seksjon feiing og boligtilsyn

#### Feiing av piper og tilsyn av fyringsanlegg

På bakgrunn av feiernes registreringer av fyringsanleggets tilstand, fyringsmønster og mengde sot, utføres feiing og tilsyn etter behov. Varierende frekvens kan påvirke feiegebyrets størrelse og frekvens, derfor har vi startet arbeidet med å se på alternative gebyrmodeller. Arbeidet med å kartlegge og registrere alle fritidsboliger pågår, og vil fortsette i 2019. Intensjonen bak dette arbeidet er å ha ett grunnlag for beregning av kapasitet og gebyr størrelse på plass i løpet av 2019.



### Oversikt over Røykløp og ildsteder

	<b>Antall skorsteiner</b>	<b>FEIING (røykløp)</b>	<b>Totalt antall boenheter</b>	<b>TILSYN</b>
Enebakk	3905	196	3442	97
Frogn	5400	641	7376	750
Nesodden	6803	2428	8478	867
Oppegård	7881	2167	6762	1038
Ski	8789	1844	8193	1081
Ås	6202	2379	9542	242

## Seksjon Feiing

	Antall utført
Fyringsforbud	19
Kamerakontroller	12
Fyrkjeler	2
Ildstedskontroller	12
Saksbehandling kontrollerklæring for ildsted	198
Befaringer etter forespørsel	102
Melding om ildsted via hjemmesiden	296
Div saksbehandling	134



Tilsyn av fyringsanlegg ble gjennomført i hovedsak i vinterhalvåret fra ca. 15. oktober til 1. april. Under tilsynet ble pipe og ildsted kontrollert og registrert. I tillegg ble det gjennomført kontroll av slökkemiddel og røykvarslere. Det blir også informert om rømningsveier, generelt om brannsikkerhet og viktigheten av riktig fyring.

Feiing ble gjennomført fra ca. 1. April til 15. Oktober. Under feiing ble det også gjennomført en visuell kontroll av skorsteinens tilstand.

### Andre oppgaver

Etter pipebrann skal feierne kontrollere skorsteinen for svekkelser som kan påvirke brannsikkerheten før eventuelt pipa tas i bruk på nytt. Det ble gjennomført 27 slike kontroller.

Seksjon feiing har deltatt på eksterne landsomfattende forebyggende kampanjer, og på utdanningsmesser. Feierne har bistått med personell ved ferieavvikling, sykdom og situasjoner hvor dette har vært behov for mannskap på operativ avdeling.



## Salg- og markedsavdeling

Har vært preget av mange omfattende prosjekter og utredninger, og samtidig mye logistikk med å få gjennomført ekstern undervisning for å nå de satte budsjettmål.

**Starten på året** var preget av prosjekt boligvakt, hvor vi måtte fullføre en påbegynt utdanning på 10 ansatte som vektere innen 1. april. En dispensasjon fra Politidirektoratet tillot dette i en overgangsordning, etter 1. april godkjentes bare vektere etter ny vekteropplæringen på ca. 270 timer. Den opplæring som alle brannkonstablene hadde gjennomført, ble tidligere lokalt godkjent i politidistriktene. Etter politireformen, ble Follo Brannvesen det første brannvesen som ble revidert mht. lovkrav hvor alle tidligere lokale godkjenninger ble underkjente. I år har vi fått forespørsler fra andre brannvesen i forhold til hva vi har gjort, hvordan og hva det har kostet oss. Samtlige 10 besto eksamen og alle godkjenninger fra politiet er nå i orden for våre boligvakter.



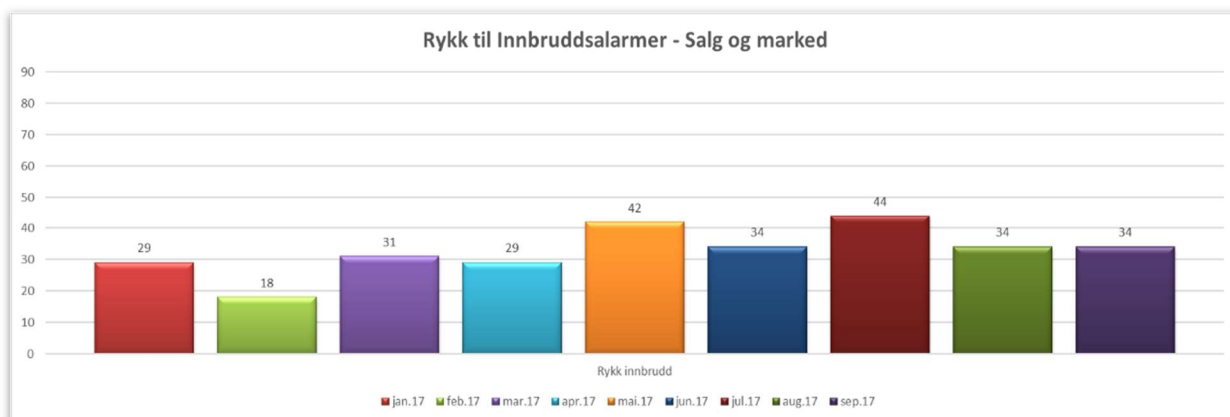
**Det ble utredet** hvilke muligheter det var for en dronetjeneste i Follo brannvesen IKS med utgangspunkt i boligvakttjenesten som ble etablert fast fra 1. januar. Noe som resulterte i et prosjekt som konkluderte med en målsetning om at det var mulig og fornuftig å få etablert en operativ droneberedskap i Follo Brannvesen fra 1.1.2019. Målsetningen fikk vi verifisert i sommer med alle skogbrannene som var, her hadde en drone vært et effektivt hjelpemiddel.

Drone opplæring og sertifisering, ble omfattende for avdelingens 6 boligvaktmannskaper. De har i løpet av høsten blitt sertifiserte av Andøya Space Center (ASC) til den aller høyeste klasse som kan oppnås i dag (RO3). Det ble tidlig avtalt at dette skulle være et felles dugnadsprosjekt for de involverte, slik at mesteparten av all møtevirksomhet, studie og trening som er gjennomført - er gjort på de ansattes egen fritid. Dette ble mere omfattende enn hva vi først trodde og var forberedt på så boligvaktene har lagt ned mye egeninnsats og fritid i dette prosjektet. Den aller siste innspurten er 5 timer praktisk egentrening i drone-flyging, før man blir godkjente operative ASC Dronepiloter.



**Boligvakttjenesten har fungert** problemfritt gjennom året, men hadde en hektisk sensommer med masse utrykninger grunnet varmen. Det var ett innbrudd (*Nesodden vgs.*) hvor boligvakten påtraff innbruddstyvene og fikk avverget ytterligere skader innvendig i bygningen. Og en situasjon hvor tyvene hadde rukket å stikke av rett før eller idet boligvakten ankom (*Eriks Bil Demontering*). Boligvaktene har vært innovative med hensyn til skyløsningen og bruker denne fleksibelt både fra PC, nettbrett og rapportering fra vakttelefoner (*OneNote*) direkte inn i SharePoint området. I tillegg gjennomføres boligvaktmøter ofte med bruk av videochatt-muligheten i Messenger.

En oversikt over antall utrykninger i 2018 (nederst) og 2017 (øverst)



**Parallelt med alt dette** er det lagt ned mye arbeid i å få etablert og startet opp et prosjekt som skal ende opp med en opplæringstjeneste for interne- og eksterne utryknings sjåførere (*Kode-160*). En av de ansatte ved avdelingen, gjennomfører for tiden studiet "*Instruktør i utrykningskjøring*" ved Nord Universitetet Stjørdal (*30 studiepoeng*). Opplæringen som instruktør i utrykningskjøring ved Nord universitet, settes kun opp når de er mange nok påmeldte. Slik at når anledningen plutselig bød seg på vårparten, ble det hektisk aktivitet med å få dette prosjektet iverksatt før neste fase i prosjektplan Kode-160 skal etableres. Etter planene vil avdelingen ha en ferdig utdannet Kode-160 instruktør til sommeren, slik at opplæringstjenesten i utrykningskjøring vil være i drift i løpet av høsten 2019



**Prosjekt håndslukkerkontroller**, ble avsluttet og evaluert i desember måned og viste en positiv utvikling etter en noe krevende periode på våren. Det praktiske ble gjennomført av en deltidsansatt som samtidig utførte vektoroppdrag på dagtid. Det ble gjort erfaringer og fortløpende tilpasninger til et relativt nytt og ukjent markedssegment. Læringskurven har vært bratt og resulterte til en god del korrigeringer på tjenesten til høsten, korrigeringer som har gitt positive effekter. Høsten aktivitet rettet mye opp for vårens aktiviteter, slik at evalueringen av tjenesten tilsier at avdelingen bør satset på



tjenesten i 2019. Da er hoved ambisjon og målsetning, at håndslukkerkontroller skal bli en god og sikker bidragsyter til avdelingens salgsinntekter og resultat. Det skal arbeides konkret med og få redusert de variable- og faste kostnadene og å få dette inn i ordnede former. Det er stort sett på Nesodden og litt i Frogn hvor vi har disse kontrollene, så potensialet er stort.

	Timer	Salgsinntekter	Variable kostnader	Dekningsbidraget	Faste kostnader	Resultat
Prosjektresultat - 2018	552	kr 321 787	kr 281 973	kr 39 814	kr 17 486	kr 22 328

**Samtidig med disse aktivitetene**, er det utredet og prosjektert en tjeneste med en teknisk vokter som skal gjennomføre årskontroller på Sikring 24 (S24) sine brann- og innbruddsalarmer i private boliger – primært på Nesodden og Frogn, hvor vi har de aller eldste anleggene. Forhåpentligvis vil vi kunne ha denne tjenesten i drift tidlig neste år. Det forventes at denne aktiviteten skal gi avdelingen nye muligheter økonomisk-, resursmessig og kunne skape positive synergier. Prosjektstillingen ble utlyst i desember måned med en forventning om oppstart i løpet av første kvartal 2019. Ved gjennomføringen av prosjekt håndslukkere var det litt involvert i teknisk vokter-tjenesten gjennom sommeren, slik at avdelingen har hatt gode muligheten til å vurdere denne tjenesten. En meget viktig del av denne tjenesten er å dekke opp en fungerende boligvaktjeneste på dagtid. Noe som frigir arbeidsoppgaver til ansatte ved avdelingen, som ellers måttet ha vært i beredskap.



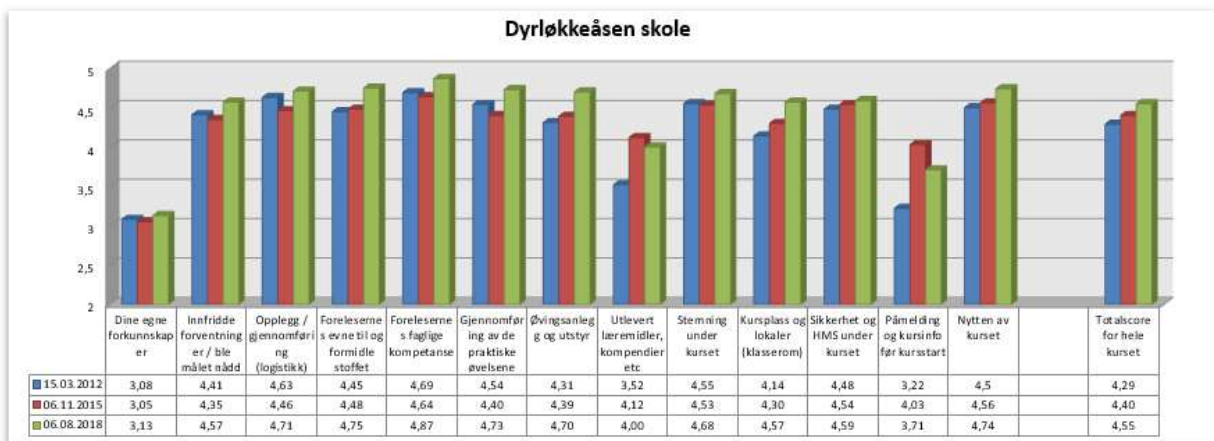
To års engasjement i en prosjektstilling som Teknisk vokter ved avdeling Salg og marked

Søk på stillingen

**Gjennom året har vi av den grunn**, ikke fått gjort mye utvikling innenfor vår undervisningsportefølje, da tiden ikke har strukket til. Her har avdelingen hatt mer enn nok med å få gjennomført de faste bestilte kursprodukter og i samme periode benyttet disse kursene til å sjekke ut nye instruktører til vår instruktørpool. En utfordring i sommer var bålforbudet, et forbud som medførte til at vi ikke kunne gjennomføre slukkeøvelser over en lengre periode. Noe positivt, er at det registreres at en del av våre tidligere kunder etterspør nye kurs, hvor avdelingen stadig observerer at tilbakemeldingene er enda bedre enn tidligere. Dette er en stor fordel for avdelingen, da det ikke har vært tid og anledning til å benytte ekstra ressurser til å markedsføre våre produkter.

For en del interesserte ansatte er det utviklet instruktør avtaler som disse har underskrevet. Dette vil gi samtlige en fullversjon av Office 365 med vår skyløsning. På denne måten har avdelingen gått 100% over til en ren skyløsning, som nå benyttes i større og større grad.

I tillegg til dette er det etablert utsjekkskriterier, som benyttes som en kvalitetssjekk av instruktørenes kompetanse (*instruktørpool*). Som en motivator for undervisningen, er det satt et minimums honorar på 4 timer ved undervisning. Dette er spesielt for å motivere ved kurs av kort varighet. For tredje gang er det gjennomført en omfattende beredskapsøvelse ved Dyrhøkkeåsen skole for samtlige ansatte hvor våre instruktører har gjort en fantastisk god jobb.



Her er det gjort vurderinger fra: 1=Dårlig. 2=Mindre bra. 3=Bra. 4=Meget bra. 5=Utmerket. av 63 deltagere. Stort bedre kan det nesten ikke gjøres og kommentarene som er påført evalueringsskjemaet er kun positive. Når lærere evaluerer oss, og kommenterer at her er det meget god pedagogikk – da vokser vi!

**Det gjenstår fremdeles** endel vedlikeholdsarbeider på kompetansesenteret, dette jobbes det med kontinuerlig med i forhold til hva avdelingen har av inntjening og ledige ressurser. Vi har i siste perioden forsøkt å finne en løsning på systematisk vask av områder i kompetansesenteret uten at vi har kommet i mål med dette. Men, det er tross alt, blitt gjennomført en full gjennomgang av hele det elektriske anlegget - av Ski elektriske. Her er nå alle registrerte feil og mangler er blitt utbedret og det har kommet opp utvendige lyskastere.

## **4/19 AMU-Årsrapport 2018**

Arkivsak-dok. 19/00445-1

Arkivkode.

Saksbehandler Gunn Elin D. Forsell

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg (AMU)	12.02.2019	2/19
2 Styret Follo brannvesen	25.02.2019	4/19

### **Forslag til behandling:**

Styret tar Årsrapport 2018 til orientering

### **SAKSOPPLYSNING:**

**Arbeidsmiljøutvalg (AMU) har behandlet saken i møte 12.02.2019 sak 2/19**

### **Vedtak**

AMU godkjenner forslaget til Årsrapport 2018

AMU skal godkjenne årsrapport 2018. Styret får årsrapport til orientering.

## **5/19 Oppfølgingsrapport Medarbeiderundersøkelse 2018**

Arkivsak-dok. 19/00445-3

Arkivkode.

Saksbehandler Gunn Elin D. Forsell

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg (AMU)	12.02.2019	4/19
2 Styret Follo brannvesen	25.02.2019	5/19

### **Forslag til behandling:**

Styret tar oppfølgingsrapport til orientering

### **Saksfremlegg**

**Arbeidsmiljøutvalg (AMU) har behandlet saken i møte 12.02.2019 sak 4/19**

### **Vedtak**

Vedtatt med endringer i tekst:

### **Sammendrag:**

Oppfølgingsrapport Medarbeiderundersøkelse 2018 behandles i AMU og informeres i Styret

## Referatsaker

### Utarbeidelse av forslag til økonomiplan 2020-2023 - forventningsbrev

Saksbehandler: Dag Christian Holte

Saksnr.: 19/00531-1

---

**Behandlingsrekkefølge**

---

**Møtedato**

Styret Follo brannvesen

25.02.2019

### **Forslag til behandling:**

Styret tar forventningsbrevet til etterretning.

Til  
Follo Brannvesen IKS  
v/ styreleder Bente Hedum

05.02.2019

## **Interkommunale selskaper i Follo – utarbeidelse av forslag til økonomiplan 2020-2023 – forventningsbrev.**

### **1. Innledning**

Interkommunale virksomheter skal som tidligere år følge felles opplegg for utarbeidelse av økonomiplan 2020-2023 med årsbudsjett for 2020.

I dette brevet gis det nærmere retningslinjer og forventninger for utarbeidelse av økonomiplanforslaget.

Representant(er) for kontorkommunen medvirker sammen med daglig leder av virksomheten i å utarbeide økonomiplanforslaget. Ta derfor i ønskelig utstrekning kontakt med kontorkommunen for ev. bistand.

Dette brevet omhandler prosess og form på budsjett og økonomiplan. Den innholdsmessige styringen av selskapet fra eierne vil skje gjennom representantskapet på vanlig vis. Kommunene har erfaring for at det er utfordrende å sikre en koordinert framdrift i arbeidet i selskapene og kommunene. Det er derfor viktig at selskapet følger opp innholdet i dette brevet lojalt. Her pekes det særlig på:

- **Tidsfrister.** Viktig pga. samhandling med de øvrige eierkommunene og deres møteplaner
- **Forslag til innsparing.** Som kommunene, så også IKS'ene. Det gjøres spesielt oppmerksom på at foreslåtte tiltak skal være lovlige og realistiske.
- **Dokumentets form.** Skal være i ocr-pdf, dvs. ikke et printet og scannet dokument, men et Word eller Excel-dokument lagret i pdf-format. Skal være i ett samlet dokument.
- **Utsendelse.** Forsendelser fra selskapene skal kun skje via mail, se vedlagte adresseliste. Dette gjelder også alle styredokumenter.

### **2. Tidsplan i 2019 for arbeidet med økonomiplan/regnskap/årsmelding**

- **Innen 15. februar** – Årsmelding og regnskap er avlagt av styret.
- **Innen 15. mars** – Regnskapet er ferdig revidert
- **24. og 26. april** - Behandling årsmelding og regnskap i representantskapene. Årsmelding må være representantskapet i hende senest 1. april.
- **Innen 15. september:** Styrebehandling av økonomiplan, budsjett i det enkelte samarbeid med omgående oversendelse til representantskapet.
- **9. og 10. oktober:** Sluttbehandling i det enkelte representantskap med omgående oversendelse til kommunene.
- **Ca. 1. november** – Rådmannen legger fram budsjettforslag for kommunen der selskaper/samarbeid inngår.
- **Desember** – Kommunestyrene<sup>1)</sup> vedtar Handlingsprogram og budsjett inkl. samarbeid/selskaper.

<sup>1)</sup>Oppstår vesentlige avvik fra representantskapets vedtak, må representantskapet tre sammen på nytt for å justere budsjettet.

### 3. Mål for virksomheten

Vedlagte mål skal benyttes. Det åpnes likevel for en viss tilpasning avhengig av behovet til den enkelte virksomhet.

#### Vedrørende utfylling av malens pkt. 1.-2

##### 1. Utfordringer fram mot 2023

Kortfattet redegjørelse for virksomhetens rammebetingelser, strukturelle utfordringer og endrede forutsetninger fram mot 2023.

##### 2. Økonomiplanmål

Betydelige, tidsbegrensede mål som kommer i tillegg til ordinær aktivitet. Bør være relatert til delmål/strategier i styringsdokumenter, andre politiske vedtak og/eller nasjonale føringer.

### 4. Grunnlag for utarbeidelse av økonomiplanforslaget

Det skal tas utgangspunkt i rammen for virksomhetens opprinnelige vedtatt budsjett for 2019, jf. vedlegg.

#### *Pris- og lønnsnivå samt pensjonsutgift*

Prisnivå: Budsjetteringen skal for alle årene skje i faste 2019-priser. På grunn av den lave prisstigningen skal det ikke innarbeides kompensasjon for prisvekst fra 2019 til 2020.

Lønnsnivå: Alle stillinger skal budsjetteres iht. lønn per 01.07.19, eller senere. Det legges inn en reserve på 3 % for å dekke lønnsoppgjør 2019.

Pensjonsutgift: Det budsjetteres med pensjonspremie (arbeidsgivers andel) i tråd med brev/GKRS fra pensjonsleverandør.

Med utgangspunkt i rammen for 2019 skal det spesifiseres hvilke endringer (pluss eller minus) som må foretas for å opprettholde dagens driftsaktivitet (konsekvensjustert budsjett):

Eksempler på slike endringer er:

- Lønns- og pensjonsutgift iht. ovenstående.
- Kjente bevilgninger som er av engangskaraktér i 2019. Av engangskaraktér regnes også forsøksordninger/prøvedrift mv. der det ikke er gjort vedtak om permanent drift.
- Helårsvirkning av tiltak (drift ut over stillinger) som kun ligger inne med delårsvirkning i budsjett 2019.
- Helårsvirkning av nye stillinger mv. i 2019 som ev. kun ligger inne med delårsvirkning i budsjett 2019.
- Korrigeringer av utgifter og inntekter som følge av eventuelle feil i budsjettet for 2018.
- Eventuell resultatføring av fordelt premieavvik fra tidligere år.
- Helt nødvendig å innføre/opprette i 2020 eller senere for å oppfylle formelle krav til tjenesteyting.
- Driftsmessige virkninger av vedtatte investeringsprosjekter som ikke er hensyntatt med fulle driftsvirkninger i 2019.

- I den grad tiltak/forslag knyttes til volumvekst som følge av befolkningsutvikling skal det presiseres.
- Anslått virkning på lån og innskudd av renteutviklingen.

Endringer i henhold til ovenstående skal føres oppi malens pkt. 4.

#### **5. Rammer for økonomiplan 2020-2023**

Basert på rammen for 2019 og de spesifiserte endringene føres rammer for økonomiplanperioden 2020-2023 opp i malens pkt. 5.

Det første året i økonomiplanen vil være budsjett for 2020.

#### **6. Innsparinger/utgiftsreduksjon, økte inntekter**

Med utgangspunkt i gjeldene budsjetttramme skal det foreslås tiltak som reduserer overføringene til kommunene – innsparingsforslag på 2,5 % regnet av brutto utgifter. Tiltakene skal settes opp i prioritert rekkefølge.

Med vennlig hilsen

.....  
ordfører Øystein Slette  
leder representantskapet

Kopi: Kontorkommunen  
Daglig leder

Vedlegg:

1. Økonomiplanmal 2020-2023
2. Adresseliste



**Eventuelt**